

Утверждаю  
Директор КГУ «Станционная основная  
средняя школа отдела образования  
Житикаринского района»

Управления образования акимата  
Костанайской области

  
С.Сарсенов



**План**  
**учебно-воспитательной работы**  
**КГУ «Станционная основная средняя школа**  
**отдела образования Житикаринского района»**  
**на 2024-2025 учебный год**

## **Методическая тема школы: «Повышение качества знаний учащихся посредством внедрения современных педагогических технологий в условиях цифровизации»**

**Цель:** повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса

### **Задачи:**

- знакомить педагогов с новыми педагогическими технологиями и методиками в условиях цифровизации образовательного процесса как средствами достижения стабильного качества образования;
- организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;
- формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;
- повысить качество обучения, уровень учебной мотивации;
- обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностный подход.
- сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
- выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

### **Формы методической работы:**

1. Педагогический совет.
2. Методический совет.
3. Методические объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
12. Мониторинг деятельности педагога..
13. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

## **Приоритетные направления методической работы**

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

## СОДЕРЖАНИЕ

- Организация деятельности школы, направленной на выполнение государственных нормативных документов об образовании.
- Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация
- Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса
- План работы педагогического совета
- План работы методического совета
- План работы совещания при директоре
- План воспитательной работы
- План работы педагога-психолога
- План работы социального педагога
- План работы психологической службы
- План работы библиотекаря
- План внутришкольного контроля

## Мероприятия, направленные на выполнение государственных нормативных документов об образовании

**Цель:** Обеспечение конституционного права граждан на получение обязательного среднего общего образования и повышение его качества.

**Задачи:** Охват обучением школьного возраста. Реализация ГОСО. Обеспечение мер по охране здоровья учащихся и деятельности педагогов.

Основные направления работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Всеобуч	Охват воспитанием обучением детей дошкольного и школьного возраста от 0 до 18 лет	август, март	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Обсуждение и утверждение календарных тематических планов	август	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Контроль выполнения программного материала	каждую четверть	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Организация элективных курсов, спортивных секций	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Работа с одаренными учащимися	в течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВР Наурузбаева Б.Н., Жарекеева А.А.
	Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима	в течение учебного года	Директор Заместители директора по УВР, ВР Наурузбаева Б.Н., Жарекеева А.А.
	Контроль состояния здоровья детей, организация профилактических медосмотров	в течение учебного года	Директор Заместители директора по УВР, Наурузбаева Б.Н., Медработник Дмитриева С.В..
	Учет посещаемости обучающихся	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР , Жарекеева А.А. Социальный педагог Шегреева Ж.К.
	Организация и контроль горячего питания	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР , Жарекеева А.А. Социальный педагог Шегреева Ж.К.
	Охрана здоровья детей, профилактика травматизма, мероприятия по пропаганде ЗОЖ	в течение учебного года	Директор Зам. дир. по ВР Жарекеева А.А. Медработник Дмитриева С.В. Кл. рук-ли
	Обеспечение учебниками	в течение учебного года	Библиотекарь Ербусинова Н.Н.

<b>Меры по улучшению охраны здоровья детей, профилактика детского травматизма и заболеваемости</b>	Составление режима занятий и расписания уроков в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям обучения	август	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Организация систематического медицинского контроля и обслуживания	в течение учебного года	Медработник Дмитриева С.В.
	Контроль за качеством горячего питания	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР Медработник Дмитриева С.В. Социальный педагог Шегреева Ж.К.
	Выполнение правил и норм охраны труда, ТБ и противопожарной защиты и обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся в период образовательного процесса,	в течение учебного года	Директор Заместители директзора по УВР, ВР, завхо
	Ведение занятий по правилам дорожного движения и основам безопасности жизнедеятельности	в течение учебного года	Заместитель директора. по ВР
	Обеспечение правильности ведения учета выбытия/прибытия учащихся	в течение учебного года	Делопроизводитель Жаманкулова Б.С.
	Предоставление статистической отчетности о движении учащихся	каждую четверть	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
<b>Создание в школе необходимых санитарно-гигиенических условий</b>	Контроль над соблюдением светового и теплового режима в школе	в течение учебного года	Завхоз Досмайлова А.Н.
	Контроль над соблюдением санитарно-гигиенических норм в учебных и служебных помещениях	в течение учебного года	Завхоз Досмайлова А.Н..
	Контроль за соблюдением личной гигиены учащимися	в течение учебного года	Медработник Дмитриева С.В.
	Контроль за состоянием качества питания	в течение учебного года	Заместель директора по ВР Медработник Дмитриева С.В. Социальный педагог Шегреева Ж.К.
	Контроль над соблюдением режима работы школы и учебной нагрузки	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Организация генеральных и текущих уборок учебных помещений	по графику	Завхоз Досмайлова А.Н.
	Соблюдение правил ТБ при выполнении практических и	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..

	лабораторных работ в кабинете биологии		Учитель биологии
<b>Закон о языках</b>	Преподавание предметов казахского, русского, английского языков в соответствии с требованиями ГОСО	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н. Учителя-предметники
	Реализация программы развития государственного языка через участие в олимпиадах, конкурсах, предметных неделях	постоянно, в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Ведение документооборота на государственном и русском языках	постоянно	Делопроизводитель
<b>Информатизация УВП</b>	Разработка и проведение уроков с использованием мультимедиа ресурсов и средств ИКТ	в течение учебного года	Учителя-предметники
	Пополнение фонда книг и разнообразных информационных ресурсов (мультимедийных пособий и энциклопедий, учебных видеofilьмов)	в течение учебного года	Библиотекарь
	Создание электронного каталога, обеспечивающего систематизацию имеющихся информационных ресурсов и свободный, оперативный доступ к ним	в течение учебного года	Библиотекарь
	Создание банка методических разработок	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
	Разработка методических пособий, раздаточного материала в электронном виде	в течение учебного года	Учителя-предметники
	Разработка и проведение внеклассных мероприятий с использованием искусственного интеллекта	в течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители
	Публикация на школьном сайте теоретических материалов и практических результатов деятельности учащихся и учителей школы	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР Жарекеева А.А.
	Организация прохождения курсовой подготовки по использованию искусственного интеллекта	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.

## Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации педагогов, аттестация.

**Цель:** создание в коллективе атмосферы, побуждающий повышать теоретический уровень и педагогическое мастерство;

**Задачи:**

1. Проведение методической работы и руководство самообразованием учителя;
2. Руководство исследовательской работой и работой переподготовкой педагогических кадров;
3. Стимулирование результативной работы педагога.

<b>Основные направления работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
	Мониторинг профессиональной деятельности учителя и педагогического коллектива	август	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	Создание условий для адаптации молодого учителя в школе. Организация наставничества	в течение учебного года сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	Создание условий для повышения квалификации учителей	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	Стимулирование труда учителей	в течение учебного года	Директор Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
<b>Работа педагогического и методического советов</b>	Утверждение состава педагогического и методического совета	август	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	Проведение заседаний педагогического и методического советов	по плану	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Заместитель директора по ВР Жарекеева А.А.
<b>Работа методических объединений</b>	Итоги работы МО в 2023-2024 учебном году. Задачи на новый учебный год	август	Руководители МО
	Изучение нормативно-правовых документов	сентябрь	Руководители МО
	Обсуждение индивидуальных тем и программ самообразования	сентябрь	Руководители МО
	Обмен педагогическим опытом	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Руководители МО

	Разработка педагогами СОР и СОЧ	Каждую четверть	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Рук-ли МО
	Отчеты по теме самообразования	март	Руководили МО
	Обсуждение аттестационных материалов	сентябрь, январь	Аттестационная комиссия
	Подготовка и проведение предметной недели	по графику	Руководители МО
	Итоги открытых уроков и внеклассных мероприятий	по мере проведения	Руководители МО
	Участие в подготовке семинаров и педсоветов	по плану	Руководители МО
<b>Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями.</b>	Организация ШМУ (для молодых и вновь прибывших учителей)	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	Организация по адаптации молодых педагогов	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	Организация наставничества молодых и вновь прибывших учителей.	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	Знакомство молодых и вновь прибывших учителей с едиными требованиями УВП	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Руководители МО
	Изучение опыта учителей школы, посещение уроков наставников и опытных педагогов, изучение методической литературы	постоянно	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Учителя-предметники
	Открытые уроки наставников, молодых, вновь прибывших учителей	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Учителя-предметники
<b>Работа ШППО</b>	Утверждение состава ШППО, плана работы на новый уч. год. Организация контроля работы ШППО.	август	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Учителя-предметники
<b>Работа творческой группы по исследованию урока</b>	Утверждение состава творческой группы, плана работы на новый уч. год.	август	Руководитель творческой группы
<b>Аттестация педагогических</b>	Составление перспективного плана	август	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..

<b>работников</b>	аттестации педагогов		
	Утверждение аттестационной комиссии	август	Директор
	Анализ уровня квалификации профессиональной компетентности, результативности и качества деятельности работника, его участия в методической работе: а) посещение уроков; б) посещение внеурочных мероприятий; в) мониторинг работы учителя; г) самоотчет учителя	в течение учебного года	Аттестационная комиссия Аттестуемые учителя
	Подготовка аттестуемых педагогов , к прохождению квалификационного тестирования	сентябрь-октябрь	Педагоги
	Заседание аттестационной комиссии	по плану	Аттестационная комиссия
	Оформление аттестационных материалов	по плану	Аттестационная комиссия
	<b>Охрана труда</b>	Создание здоровых и безопасных условий труда учителя	в течение года

## **Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образования**

**Цель:** повышение качества знаний и уровня воспитанности учащихся

**Задачи:**

- 1.Повысить эффективность организации учебно-воспитательного процесса.
- 2.Работа над повышением познавательной результативности уроков и внеурочных мероприятий.

### **Мероприятия по восполнению пробелов в знаниях учащихся**

<b>п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Проведение входного контрольного среза по основным предметам	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н., руководители МО, учителя-предметники
2	Составление плана работ по восполнению пробелов в знаниях учащихся по результатам срезов.	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н., руководители МО, учителя-предметники
3	Уточнение списка учащихся с низкими показателями обученности	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н., руководители МО, учителя-предметники
4	Комплексное планирование уроков учителями – предметниками для ликвидации пробелов в знаниях.	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н., руководители МО, учителя-предметники
5	Индивидуальная и групповая работа по восполнению пробелов в знаниях учащихся	в течение года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н., учителя- предметники
6	Работа с родителями по оказанию поддержки обучающемуся	в течение года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н., классные руководители, учителя-предметники
7	Обеспечение психологической адаптации 5-классников	в течение года	Педагог-психолог Шегреева Ж.К.
8	Мониторинг учебной деятельности достижения обучающихся	в течение года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
9	Организация работы Летней школы	июнь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.

## Работа с одаренными детьми

<b>п/н</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
1	Уточнение контингента, формирование банка данных одаренных детей	сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. руководители МО, учителя-предметники
2	Индивидуальная работа педагога-психолога с целью диагностики круга и глубины способности детей. Выявление уровня логического мышления, развития творческого мышления	в течение года	Педагог-психолог Шегреева Ж.К.
3	Участие во внутришкольных мероприятиях	В течение года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Руководители МО Учителя -предметники
4	Участие в конкурсах, олимпиадах районного, областного, республиканского уровней	По плану ОО	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Руководители МО Учителя -предметники
5	Итоги работы с творчески одаренными детьми	Апрель	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..

## План работы по подготовке к итоговой аттестации

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседание по вопросам подготовки и проведения итоговой аттестации	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
2	Подготовка нормативно-правовых актов, инструкций по итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году	В течение года	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
3	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки к итоговой аттестации классных руководителей, выпускников и их родителей, -инструктирование учащихся; -знакомство с инструкцией по подготовке к итоговой аттестации; -правила проведения итоговой аттестации.	Октябрь - март	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н. Классный руководитель 9 класса Дробот О.Д.
4	Проведение профориентационной работы с учащимися 9 класса.	По плану	Заместитель директора по ВР Жарекеева А.А. Педагог-психолог Шегреева Ж.К.
5	Посещение уроков в рамках внутришкольного контроля по подготовке к итоговой аттестации	По плану ВШК	Администрация
6	Коррекционная работа со слабоуспевающими учащимися 9 класса	В течение года	Учителя-предметники
7	Определение экзамена по выбору	апрель	Классный руководитель 9 класса Дробот О.Д.
8			
9	Информирование родителей и учащихся о порядке подготовки и проведения итоговой аттестации в 2025 году	Февраль, май	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н. Классный руководитель 9 класса Дробот О.Д.
10			
11	Оформление стенда «Итоговая аттестация»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.
12	Психологические тренинги по подготовке к итоговой аттестации	В течение года	Педагог-психолог Шегреева Ж.К.
13	Подготовка графика проведения консультаций по подготовке к итоговой аттестации	Октябрь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.

## ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

	Содержание	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	<p><b>Педсовет №1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год, задачи на 2024-2025 учебный год,</li> <li>2. Об утверждений плана учебно-воспитательной работы КГУ “Станционная основная средняя школа отдела образования Житикаринского района» на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. О начале и завершении 2024-2025 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся за курс основного среднего образования</li> <li>4. Об утверждений рабочих учебных планов дошкольного, начального и основного среднего образования на 2024-2025 учебный год.</li> <li>5. Об утверждений программ индивидуальных и групповых занятий развивающего характера, курсов «Глобальные компетенции», спортивных секций.</li> <li>6. Об утверждений списка детей с особыми образовательными потребностями в 2024-2025 учебном году.</li> <li>7. Об утверждений списка аттестуемых педагогов в 2025 году.</li> <li>8. Внутренний распорядок школы на 2024-2025 учебный год</li> <li>9. Об утверждений состава педагогического совета на 2024-2025 учебный год</li> <li>10. Об утверждении Локальных актов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс в 2024-2025 учебном году</li> <li>11. Выборы секретаря педагогического совета</li> </ol>	Заседание	Август	<p>Директор Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Заместитель директора по ВР Жарекеева А.А.</p>
2	<p><b>Педсовет №2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги успеваемости за 1 четверть 2024-2025 учебного года, выполнение учебной программы</li> <li>2. Коуч-сессия: «Возможности искусственного интеллекта в повышении качества учебного и воспитательного процесса»             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Мастер-класс «Искусственный интеллект в обучении географии: мотивация и эффективность»</li> <li>1.2 «Применение искусственного интеллекта в информатике»</li> </ol> </li> </ol>	Заседание	Ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..  Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н.. Велиханова Л.А., учитель географии Тулбаев Ж.А., учитель информатики</p>

	3. Психологический тренинг: «Шаги к гармонии с собой»			Педагог-психолог Шегреева Ж.К.
3	<b>Педсовет №3</b> 1.Итоги успеваемости за 2 четверть 2024-2025 учебного года и выполнение учебной программы 2. Воркшоп «Талантливый учитель – талантливые дети» 2.1 Особенности работы с одаренными учащимися в начальной школе»	Заседание	Январь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..  Доспандиярова Б.А., учитель начальных классов
4	<b>Педсовет № 4</b> 1. Итоги успеваемости за 3 четверть 2024-2025 учебного года и выполнение учебной программы 2. «Эффективная практика воспитания: формирование ценностных установок школьников в рамках Біртұтас тәрбие бағдарламасы»	Заседание	Март	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..  Заместитель директора по ВР Жаркеева А.А.
5	<b>Педсовет №5</b> 1. Итоги успеваемости за 4 четверть 2024-2025 учебного года и выполнение учебной программы 2. О переводе учащихся 1-4 классов 3. О допуске обучающихся 5-8-х классов к сдаче промежуточной аттестации по казахскому языку и литературе 4. О допуске учащихся 9 класса к сдаче итоговой аттестации	аседание	Май	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..  .
6	<b>Педсовет №6</b> 1. О переводе учащихся 5-8 классов	Заседание	Июнь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..
	<b>Педсовет №7</b> Об окончании курса основной средней школы и выдаче аттестатов об основном среднем образовании	Заседание	Июнь	Заместитель директора по УВР Наурузбаева Б.Н..

## МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

**Тема: Создание образовательной среды школы, способствующей к участию в проектной, исследовательской и творческой деятельности обучающихся и педагогов"**

**Цель:** повышение уровня профессионализма педагогов для успешного осуществления обучающимися проектной, исследовательской, творческой деятельности с целью воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>Заседание методического совета № 1</b>  1. Анализ научно-методической работы в 2022 -2023 уч. году и планирование МР на новый 2023-2024 учебный год. 2. Изучение ГОСО на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение руководителями всех структур методической службы планов МС, МО, ШМУ, ШППО. 4. Утверждение КТП на новый 2023-2024 учебный год	Заседание	Август	Зам.директора по УР, ВР и рук-ли МО
<b>2</b>	<b>Заседание методического совета № 2</b>  <i>1. Проверка КТП, графиков проведения СОР, СОЧ и лабораторных работ</i> <i>2. Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации</i> <i>3. Организация работы ШМУ, ШППО</i> <i>4. «Lesson Study как методика по усовершенствованию педагогической практики»</i>	Заседание	сентябрь	Зам. по УР Алишеркызы Ж.  Зам.директора по УР Байжуманова С.О.  МО казахского языка и литературы.
	<b>Заседание методического совета № 3</b>  <i>1. «Использование современных педагогических технологий в целях повышения качества образования».</i> <i>2. «Внедрение инноваций и передовых практик цифровизации в учебный процесс»</i> 3. Организация школьной олимпиады, подготовка к районным и городским олимпиадам, научно-исследовательской работе НП «Зерде» 5-7 кл.	Заседание	ноябрь	МО общественно-гуманитарного цикла  Зам. директора по УР  Алишеркызы Ж.

<p><b>3</b></p>	<p><b>Заседание методического совета № 4</b></p> <p>1. Анализ работы учителей-предметников с одаренными учащимися.</p> <p>2. Состояние преподавания профильных курсов</p> <p>3. Эффективность использования информационных технологий на уроках математики, информатики, физики.</p> <p>4. Качество преподавания учебных предметов «Химия», «География», «Биология» и функциональная грамотность</p> <p>5. Результаты изучения работы учителей МО общественно-гуманитарного цикла со слабоуспевающими детьми</p>	<p>Заседание</p>	<p>Январь</p>	<p>Руководители МО , учителя-предметники</p> <p>МК естественно-математического цикла</p> <p>МО общественно-гуманитарного цикла</p>
<p><b>4</b></p>	<p><b>Заседание методического совета № 5</b></p> <p>1.«Привитие физической культуры и здорового образа жизни ученикам».</p> <p>2. Анализ проведения курсов ЭГлобальные компетенцииЭ, индивидуальных занятий развивающего характера</p>	<p>Заседание</p>	<p>Март</p>	<p>Зам. директора по УР рук-ли МО, Учителя эстетического цикла</p>
<p><b>5</b></p>	<p><b>Заседание методического совета № 6</b></p> <p>1.Итоги проверки тетрадей уч-ся 9-11 кл. по физике</p> <p>2.Отчет о работе олимпийского резерва</p> <p>4. Итоги работы школы за 2023-2024 уч. год и перспективы развития школы на 2024-2025 уч.год.</p>	<p>Заседание</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам. директора по УР</p> <p>рук-ли МО,</p>

### СОВЕЩАНИЕ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

Дата	Тема	Ответственные	Ожидаемый результат
август	<p style="text-align: center;"><b>СД № 1 31.08.2023 г.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение инструктивно-методических документов, приказов МОН РК, управления и отдела образования о начале 2023/2024 учебного года</li> <li>2. Информация о нормативно-правовых документах</li> <li>3. О правилах внутреннего трудового распорядка, соблюдение правил техники безопасности, антитеррористической безопасности</li> <li>4. План работы школы на 2023-2024 учебный год</li> <li>5. Обучение на дому, инклюзивное обучение</li> <li>6. Справка об изучении личных дел учащихся 1-11 классов</li> <li>7. Справка об обеспеченности учебниками учащихся</li> <li>8. Справка о комплектовании кружков и секций</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>Готовность школы к приему учащихся Соблюдение санитарно-гигиенических норм Предупреждение травматизма в школе.Выполнение закона о всеобуче</p>
	сентябрь	<p style="text-align: center;"><b>СД № 2 29.09.2023 г.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги проверки личных дел учащихся и алфавитной книги</li> <li>2. Итоги проверки электронного журнала</li> <li>3. Результаты проверки тетрадей учащихся 1,2,10-11 классов по русскому языку и литературе</li> <li>4. Итоги проверки журнала по ТБ физики, информатики, химии, худ. труда, НВП, физической культуры</li> <li>5. Справка по результатам входного контрольного среза 2-11 классов</li> <li>6. Состояние преподавания русского языка и литературы в 6-9 классах</li> <li>7. Адаптация вновь прибывших учащихся к новым условиям обучения и воспитания</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П. Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>

Дата	Тема	Ответственные	Ожидаемый результат
	<b>СД № 3 31.10.2023 г.</b>		
<b>октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проверки тетрадей учащихся 3-4,9,10 классов по результатам проверки тетрадей учащихся 3-4, 9, 10 классов по математике</li> <li>2. Результаты проверки тетрадей учащихся 1-2,9-10 классов по казахскому языку и литературе</li> <li>3. Итоги проведения СОР и СОЧ</li> <li>4. Результаты исследования межличностных отношений учащихся</li> <li>5. Состояние преподавания казахского языка и литературы в 1,4,7-9 классах Об организации спортивно-оздоровительной работы школы</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П. Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>Ответственное отношение к учебе Повышение качества образования Выявление лидеров и «отверженных» уч-ся в каждом классе Формирование у школьников ценностного отношения к своему здоровью</p>
	<b>СД № 4 30.11.2023г.</b>		
<b>ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проверки тетрадей учащихся 1-2,5-8 классов по английскому языку</li> <li>2. Итоги проверки по реализации трехязычного образования</li> <li>3. Результаты проверки работы по восполнению потерь знаний учащихся 5-7 классов по русскому языку и литературе</li> <li>4. Состояние преподавания химии 8-9 классах, физики 7-9 классах</li> <li>5. Результаты проверки организации и реализации внеурочного проекта «Читающая школа»</li> <li>6. Итоги проверки работы по профилактике правонарушений</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П. Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>Повышение качества ЗУН и ответственного отношения к учебному труду Развитие творческих способностей учащихся Создание благоприятных условий</p>
	<b>СД № 5 30.29.2023 г.</b>		

Дата	Тема	Ответственные	Ожидаемый результат
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проверки тетрадей по физике и химии учащихся 8-10 классов</li> <li>2. Результаты проверки работы по восполнению пробелов знаний учащихся по математике и физике 8-9 классов</li> <li>3. Результаты проверки работы по итогам проверки КОК 6 классов</li> <li>4. Результаты исследования функциональной грамотности 7-9 классов</li> <li>5. Результаты проверки тетрадей по истории Казахстана 7-9 классах, ЧОП в 9-10 классах</li> <li>6. Контроль профессионального самоопределения классов</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П.</p> <p>Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>Повышение качества знаний, умений и навыков по предмету</p> <p>Формативное оценивание письменных работ, обратная связь</p>
	<b>СД №6 31.01.2024 г.</b>		
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги проверки журнала по ТБ на уроках физики, информатики, химии, худ. труда, физической культуры</li> <li>2. Результаты проверки тетрадей по биологии 9-11 классов, по познанию мира 3-4 классов</li> <li>3. Состояние преподавания биологии в 10-11 классах, познания мира 3-4 классах</li> <li>4. Роль работы кружков и секций в развитии творческих способностей учащихся</li> <li>5. Состояние преподавания английского языка в 5-8 классах</li> <li>6. Результаты диагностики уровня тревожности у учащихся</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П.</p> <p>Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>Повышение качества ЗУН уч-ся</p> <p>Выявить личностные свойства уч-ся</p> <p>Безопасность здоровью и жизни уч-ся Занятость учащихся в внеурочное время</p>
	<b>СД № 7 29.02.2024 г.</b>		
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение ГОСО</li> <li>2. Изучение состояния работы кружков и спортивных секций</li> <li>3. Эффективность использования информационных технологий на уроках казахского языка и литературы</li> <li>4. Исследование состояния</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П.</p>	<p>Формативное оценивание письменных работ обучающихся и обратная связь</p> <p>Повышение качества знаний,</p>

Дата	Тема	Ответственные	Ожидаемый результат
	<p>преподавания географии в 9-11 классов.</p> <p>5. Изучения состояния преподавания химии и информатики на английском языке в 8 классах.</p> <p>6. Работа со слабоуспевающими учащимися по английскому языку</p> <p>7. Использование классными руководителями эффективных форм и методов в воспитательной работе</p>	<p>Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>умений и навыков уч-ся</p>
	<p><b>СД № 8 29.03.2024 г.</b></p>		
<p><b>март</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Итоги проверки электронного журнала</li> <li>Результаты проверки тетрадей учащихся 9-11 классов по алгебре и геометрии</li> <li>Состояния преподавания физкультуры в 6-8 классах, художественного труда в 5-7 классах, музыки в 2-3 классах, ИЗО 3-4 классах</li> <li>Результаты диагностики уровня тревожности учащихся 9-11 классов при подготовке к сдаче ЕНТ и государственных экзаменов</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П. Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>Повышение качества знаний, умений и навыков уч-ся Формативное оценивание письменных работ обучающихся, обратная связь. Выявить уч-ся с низкими показателями умственного развития</p>
	<p><b>СД № 9 30.04.2024 г.</b></p>		
<p><b>апрель</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение состояния преподавания математики 5,9-11 и информатики в 9-11 классах</li> <li>Эффективность работы библиотеки по привитию учащимся любви к книге и чтению «Читающая школа – читающая нация»</li> <li>Изучение уровня сформированной учебной мотивации</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П. Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.</p>	<p>Повышение качества ЗУН Выполнение учебной программы Соответствие КСП долгосрочному плану, учебной программе и ГОСО Сформирование мотивации к учебной деятельности уч-ся</p>
	<p><b>СД № 10 31.05.2024 г.</b></p>		

Дата	Тема	Ответственные	Ожидаемый результат
май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон «О противодействии коррупции»</li> <li>2. Итоги проверки краткосрочных планов</li> <li>3. Результаты контрольного среза за 2 полугодие по основным предметам в 2-11 классах</li> <li>4. Состояния преподавания НВП в 10 классах, факультативных занятий 5-9 классах</li> </ol>	Зам. директора по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П. Зам. директора по ВР Мухпулова Н.Т. Соцпедагог Кокумбаева А.Г.	Выявление качества ЗУН Соответствие КСП долгосрочному плану, учебной программе и ГОСО

## **П Л А Н**

### **по воспитательной работе на 2023-2024 учебный год**

#### **РУКОВОДСТВО ПО КОМПЛЕКСНОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ**

Привитие и воспитание подрастающего поколения духовно-нравственных качеств актуально во все времена. Наше будущее – молодое поколение, а воспитание поколений – вечная тема человечества.

Воспитание сегодняшних детей и подростков, которые станут будущим страны, предоставление им максимальной социальной поддержки, создание условий для их полноценного образования, защита их прав и законных интересов, является одним из основных направлений национальной политики казахстанской страны.

Президент Республики Казахстан Касым-Жомарт Токаев в своем выступлении на II Национальном Конгрессе «Справедливый Казахстан – Честный гражданин», проходившем в доме Туркестана,

священном городе Туркестане, сказал: «Качества честного Гражданина должен быть в каждом молодом человеке, если в поколении есть вредная привычка, то в этом виноваты старшие.» - говоря, что для создания справедливого Казахстана: все общество должно мобилизоваться:

- самое главное – необходимость обновления сознания каждого гражданина;
- что мировоззрение и жизненные позиции нашего народа должны измениться;
- В противном случае все остальные реформы будут напрасными, отметил он.

«Интегрированная образовательная программа» основана на национальных, общечеловеческих ценностях. В этом документе определены цели и задачи образования, которые должны быть сформированы у студентов для полноценного осуществления воспитательной работы в образовательных организациях. Цель – воспитать добросовестного гражданина, впитавшего в себя общечеловеческие и национальные ценности и освоившего передовое мировое образование.

## **План воспитательной работы на 2023-2024 учебный год**

### **на основе программы целостного воспитания**

#### **«Біртұтас тәрбие»**

**ЦЕЛЬ:** воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

#### **ЗАДАЧИ:**

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их наставлениям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.
2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуру.
3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.
4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

#### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

1. Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
2. Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.

3. Проявляет патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.

4. Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.

5. Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

## **РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ С УЧЕТОМ ВОЗРАСТНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ ДЕТЕЙ:**

### **ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ 6-10 ЛЕТ**

Дети в возрасте 6-10 лет открыты для изучения нового, любопытны и стремятся учиться. Ребенок старается правильно выполнять поставленную задачу, любое действие стремится совершать с искренними намерениями, проявляет активность в заботе о животных и природе, склонен проявлять доброту к детям младше его.

Ведущим видом деятельности является обучение.

#### ***Рекомендации:***

- содержание, формат, художественный стиль, порядок представления воспитательных мероприятий должны соответствовать возрастным и психологическим особенностям, интересам и представлениям современных детей;
- обеспечить системность, последовательность, целостность воспитательной работы путем планирования тематических проектов, реализуемых в краткосрочной и долгосрочной перспективе;
- использование образцов устной народной литературы, художественных произведений в качестве источника контента для воспитательных мероприятий и проектов;
- использование пословиц и табу казахского народа как одного из средств формирования культуры поведения и самоповедения обучающихся начальных классов;
- расширить сферу применения национальных игр (*проведение «Асық party», Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққулақ, Тымпи, Тогызқұмалақ и др.*) как одного из средств, способствующих физическому и интеллектуальному развитию ребенка;
- через социальный опыт рекомендуется привлекать людей, животных в благотворительные акции в рамках охраны природы, продвигать их в социальных сетях.

### **ВОСПИТАНИЕ ПОДРОСТКОВ 11-15 ЛЕТ**

#### ***Рекомендации:***

- определение содержания, формата, художественного стиля, порядка изложения учебных мероприятий и проектов с учетом психологических особенностей и интересов детей подросткового периода и с учетом достижений цифровых технологий;
- представление классических произведений искусства и художественной литературы, соответствующих возрастным особенностям; предлагать решения кейс-ситуаций, направленные на обсуждение человеческих качеств и вредных привычек героев прочитанного произведения;
- совершать экскурсии по историческим местам и памятникам страны, знакомится с данными об истории страны и края, посещать театры, музеи, архивы, национальные парки и

заповедники, совершать виртуальные путешествия и/или знакомит с достижениями цифровых технологий;

- знакомство с жизненными путями и наследием героев, поэтов и народных деятелей, исторических и общественных деятелей;
- анализ исторических и документальных фильмов;
- поддерживать инициативы обучающихся по популяризации культурного и национального наследия;
- разработка проектов по охране природы, предотвращению техногенных катастроф;
- привлекать семью к социальному сотрудничеству для реализации проектов;
- рекомендуется организовывать мероприятия как «каникулы без гаджетов», чтение, занятия спортом, прогулки на природе и т.д.

## **ВОСПИТАНИЕ МОЛОДЕЖИ В ВОЗРАСТЕ 15-18 ЛЕТ**

### ***Рекомендации:***

- в воспитании молодежи приоритет должен отдаваться почитанию целостности страны и земли, независимости страны, поддержанию высокого достоинства и чести, служению честным трудом, проявлению гражданской активности на благо общества, осознанному пониманию ответственности, воспитанности на основе здоровья и интеллектуальных ценностей;
- вовлечение молодежи в социальные опыты и проекты, направленные на то, чтобы они почувствовали себя важным поколением для будущего страны, повышение их активности в выполнении своего долга перед семьей, долга перед Родиной;
- важность возрождения исторического сознания нации, придания особого значения прославлению исторической генеалогии, организации мероприятий, направленных на прославление наследия своего народа, унаследованного от предков, пробуждение духа молодежи в соблюдении кодекса нации, повышение чувства патриотизма и государственной мудрости;
- вовлечение в деятельность, направленную на прославление семейных ценностей, разъяснение ответственности за создание семьи;
- рекомендуется участие в мероприятиях, направленных на высокую оценку добросовестного труда, уважения к труду человека, поддержку в определении правильной профессиональной направленности.

### **Реализация комплексного плана:**

Методисты областных методических центров и кабинетов оказывают методическую поддержку педагогам в реализации «Единая программа воспитания», проводят обучающие семинары и тренинги. Сертифицированные тренеры заинтересованных государственных органов проводят внеклассные занятия для педагогов и обучающихся организаций образования, родительские собрания и другие воспитательные мероприятия.

Заместитель руководителя (руководитель, директор) организации образования (дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального образования) обязан: - обеспечить организацию воспитательного процесса; - организовывать текущее и перспективное планирование воспитательной работы; - осуществлять систематический контроль за содержанием и качеством образовательного процесса; - координировать взаимодействие администрации, социально-психологических служб и подразделений организаций образования, обеспечивающих воспитательный процесс, с представителями общественности и правоохранительных органов, представителями родительского сообщества, попечительским советом.

Обязанности воспитателей, классных руководителей и кураторов: - пропаганда здорового образа жизни; - создание доброжелательной обстановки, взаимопонимания и взаимоуважения в классе; - воспитание у обучающихся ответственности перед окружающими, умения работать в команде; - проведение родительского собрания (педагогических советов, тренингов, бесед, консультаций для родителей и иных законных

представителей); - взаимодействие с родителями по вопросам учебных достижений обучающихся и соблюдения правил внутреннего распорядка; - проведение классного/кураторского часа один раз в неделю (понедельник).

Контроль и управление за исполнение комплексного плана возлагаются на первых руководителей организаций образования.

Публикация мероприятий в социальных сетях с хэштегом #Virtutas\_tarbie / #Біртұтас\_тәрбие.

Примечание: При реализации комплексного плана воспитания в рамках «Единая программа воспитания» важно учесть особенности региона с учетом данных цели, задач и содержания

### КЛЮЧЕВЫЕ ЦЕННОСТИ ВОСПИТАНИЯ:

<i>Ценности воспитания</i>	<i>Основные индикаторы</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
<p><b>Ұлттық мүдде/ Национальный интерес</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ участие в укреплении государственности Казахстана;</li> <li>✓ готовность служить национальным интересам Казахстана;</li> <li>✓ служение во благо общества;</li> <li>✓ активно способствовать формированию казахстанского имиджа;</li> <li>✓ быть готовым обеспечить безопасность Казахстана;</li> <li>✓ бережно относиться к национальному наследию;</li> <li>✓ проявлять национальную культуру;</li> <li>✓ расширять сферы применения казахского языка</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ патриот, чувство гордости за свою Родину;</li> <li>✓ уважает государственную символику;</li> <li>✓ ценит историю страны;</li> <li>✓ гордится национальным наследием и культурой;</li> <li>✓ имеет представление о правовой и экологической культурах</li> </ul>
<p><b>Ар-ұят/ Совесть</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ поддерживать принцип академической честности;</li> <li>✓ соблюдать моральные нормы;</li> <li>✓ уважает честный труд;</li> <li>✓ умеет принимать решения и формировать чувство ответственности;</li> <li>✓ быть верным своим словам и делам;</li> <li>✓ проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи;</li> <li>✓ заботиться о чести семьи;</li> <li>✓ чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ценит честность, справедливость и порядочность;</li> <li>✓ трудолюбивый, сохраняет верность своему слову, ответственный за свои действия и поступки;</li> <li>✓ любит и принимает заботу своих родителей;</li> <li>✓ уважает своих друзей и одноклассников, умеет им сопереживать;</li> <li>✓ поддерживает младших и почитает старших</li> </ul>
<p><b>Талап/ Стремление</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ учится критически и творчески мыслить;</li> <li>✓ имеет стремление к общению, труду и саморазвитию;</li> <li>✓ продвигать технологические и цифровые навыки;</li> <li>✓ уметь развиваться индивидуально и в команде;</li> <li>✓ уметь устанавливать правильные отношения;</li> <li>✓ быть физически активным;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ поддерживает гармонию души и чистоту тела;</li> <li>✓ выявляет свои стремления к обучению, труду и саморазвитию;</li> <li>✓ сохраняет окружающую среду в чистоте;</li> </ul>

	✓ эффективно планировать время и собственные ресурсы	✓ имеет достижения в информационной, медийной и финансовой грамотности; ✓ сформированы личностные качества как любознательность, целеустремленность и познавательная активность
--	--	--

### СЕНТЯБРЬ – МЕСЯЦ ЗНАНИЙ.

Первый семестр – проект «Айтыс поэтов»,  
посвященный  
празднованию Дня  
Республики.

«День Республики, как главный национальный  
праздник,  
действительно  
должен стать  
национальным  
праздником».

Касым-Жомарт Токаев

- 1 сентября – День знаний, классные часы.
- 5 сентября – мероприятия на тему «Чистота языка», посвященные дню рождения А.Байтурсынулы.
- 930-летие со дня рождения духовного наставника и религиозного лидера мусульман Востока, поэта, мыслителя, учёного Ходжи Ахмета Ясави
- 80-летие со дня рождения Оралхана Бокея, одной из ярчайших звезд казахской литературы XX века, писателя, драматурга.

№	Название мероприятия	Цель аудитории.	Дата мероприятия	Специалисты, ответственные за реализацию.
<b>ЦЕННОСТИ: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС (РОДИНА).</b>				
1	1 сентября – день знаний «Школа – территория доброты»	1-11 классы	1.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
2	Правила безопасности дорожного движения	1-8 классы	04.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
3	1-5 сентября – мероприятия, посвященные дню	1-4 класс	5.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.

	рождения А.Байтурсынулы на тему «Чистота языка». «Прославление национального достояния, казахский язык»  «Ел жастары» в рамках программе воспитание детей и молодежи «Ел жастары)  3.Доброта в действии (Составление личного плана профилактики наркозависимости)	5-11 классы		
4	Выборы отряда юных помощников полиции.	5-11 классы	07.09.2023г.	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
5	Проведение лекции для учащихся и сотрудников школы / статья 9 пункт 3 закона Республики Казахстан/	5-11 классы	08.09.2023г.	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
6	Штаб по профилактике правонарушений		8.09.23г.	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
7	Знаешь ли ты «Правила дорожного движения» День семьи / ПДД / Профилактика детской агрессивности /	1-4 классы	12.09.2023	Зам. Директора по воспитательной работе, классные руководители. Представители Алатауского РОВД
8	Создание информационной базы по школе с обобщением списков обучающихся, вошедших в различные религиозные течения	1-11 классы	12.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
9	1. «Спорт – мой друг» пропаганда здорового образа жизни среди учащихся. Проект «Национальная школьная лига».	5-11 классы	13.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
10	1. Создание «Школы мудрости» в рамках проекта «Жизненный путь моей семьи».	1-4 классы	11.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.

	2. «Ел жастары» (в рамках программе воспитание детей и молодежи «Ел жастары»)			
11	Что такое ВИЧ/СПИДа. СПИД и инфекционные заболевания. ВИЧ/СПИД – пути передачи инфекционных заболеваний.	5-7 классы	13.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
12	«Адал азамат – әділетті Қазақстан (Честный гражданин – справедливый Казахстан)» (реализация проекта «Еңбегі адал жас ерен»)	1-11 классы	14.09.2023	Зам.директора по воспитательной работе, Классные руководители, Представители Алатауского РОВД
13	«Ізгілікке қалам тартқан... жас ғұмыр» (Перо, обращенное к добродетели... молодая жизнь) »(реализация проекта «Читающая школа»)	5-9 Классы.	15.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Учителя казахского языка и литературы.
14	Штаб по предупреждению правонарушений.		15.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
15	«Учение мудрости Кожы Ахмета Ясауи» 930 лет со дня рождения Кожы Ахмета Ясауи (реализация проекта «Жеткіншектің жеті жарғысы»)	10-11 Классы.	18.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители 10-11 классов.
16	«Почитание национального наследия и казахского языка. ко Дню языков Проект «Ұрпаққа аманат» «Честь и ответственность»  2. «Ел жастары» (в рамках программе воспитание детей и молодежи «Ел жастары 1-11 классы)	1-11 классы	19.09.2023	Зам.директора по воспитательной работе, Классные руководители.
17	Профилактика терроризма и экстремизма в школе	5-11 классы	19.09.2023	Зам.директора по воспитательной работе, Классные руководители.
18	«Трудолюбие и его влияние на успех» в рамках проекта «Еңбегі адал жас ерен» /День Труда/	1-11 классы	20.09.2023	Зам. директора по ВР, Классные руководители. Социальный педагог.

19	Штаб по профилактике правонарушений.		22.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
20	Правовой всеобуч / Пожарная безопасность / Техника безопасности Благотворительный проект Акция «Дорога в школу».	1-11 сыныптар	26.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители. Социальный педагог.
21	1.«Физкультминутка» в рамках «9 мероприятий за 9 месяцев»  2. «Ел жастары» (по программе «Ел жастары)	1-11 сынып оқушылары	28.09.2023	Классные руководители. Учителя физической культуры.
22	Мероприятие ко Дню города	1-11 классы.	28.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
23	«Роль семьи в предотвращении вредных привычек»	5-11 классы	29.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
24	Совет по профилактике правонарушений.	1-11 классы	29.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.
25	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы	29.09.2023	Зам. директора по воспитательной работе, Классные руководители.

## ҚАЗАН – АЛАШ АЗАМАТТАРЫН ҰЛЫҚТАУ АЙЫ

- 1 октября – День пожилых людей
- 5 октября – День учителя
- 25 октября – день Республики
- 100-летие Музафара Алимбаева,  
29.10.1923-26.11.2017
- 360 летие Төле би 1663-1756
- 145 лет со дня рождения казахского писателя, общественного деятеля, заслуженного учителя Казахстана Спандияра Кобеева
- 165 лет со дня рождения знаменитого сына народа Алаш, одного из выдающихся казахских поэтов, фольклориста, ученого Машхура - Жусипа Копеева
- 165 лет со дня рождения поэта, писателя, философа, историка, композитора Шакарима Кудайбердиұлы.
- 135 лет со дня рождения выдающегося казахского писателя, драматурга, публициста, одного из основоположников казахской литературы Жусипбека

Аймаутова.

- 130-летие со дня рождения Магжана Жумабаева, деятеля движения Алаш, поэта, яркой звезды казахской литературы
- 130-летие со дня рождения Торайгырова – выдающегося поэта-писателя, мыслителя, демократического поэта казахского народа начала XX века.
- 130-летие со дня рождения Сакена Сейфуллина, поэта, писателя, видного государственного и общественного деятеля.
- 

№	Название мероприятия	Целевая аудитория	Дата мероприятия	Специалисты, ответственные за реализацию
<b>ЦЕННОСТИ: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС (РОДИНА).</b>				
1	Проект «Протяни руку помощи пожилым людям» «Да здравствуют мои старики!» Мероприятие ко Дню пожилых людей Действия по уходу	1-11 классы	29.09.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные представители Министерства здравоохранения РК. сертифицированные тренеры.
2	1.»Учитель! Перед именем твоим ....» Реализация проекта «Читающая школа»  2. «Ел жастары» (в рамках программе воспитание детей и молодежи )	1-11 классы	3.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
3	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы	6.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
4	Движение транспортных средств./ПДД/	1-8 классы	9.10.2023	Заместители директора по ВР, Классные руководители.

5	100 лет Музафара Алимбаева, 29.10.1923-26.11.2017 Проект "Школа, жаждущая учиться». Правильное питание и здоровье »Доброта в действии" "Патриотизм и его сущность» (По программе «Ел жастары»)	1-11 Классы  7,8,9,10 Классы	10.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители. Библиотекарь.
6	«Толық адам» доктрина Абая (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)	1-11 Классы	12.10.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные представители Министерство информации и общественного развития Р К. МО казахского языка и литературы.
7	Профилактика ВИЧ-инфекции	8-11 Классы	13.10.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные представители Министерства юстиции Р К.
8	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы	13.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
9	360 лет Толе би, 1663-1756 Проект "Дань истории" /«Тарихқа құрмет»/	5-11 Классы.	13.10.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные представители Министерства информации и общественного развития РК. Учителя истории.

10	Организация встречи с представителем центра наркологии города Алматы	6-11 классы	13.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
11	145 лет со дня рождения казахского писателя, общественного деятеля, заслуженного учителя Казахстана Спандияра Кобеева  130 лет со дня рождения Магжана Жумабаева, деятеля движения Алаш, поэта, светила казахской литературы 130 лет со дня рождения поэта, писателя, выдающегося государственного и общественного деятеля Сакена Сейфуллина	5-9 классы	16.10.2023	Заместитель директора по ВР, классный руководитель, местные представители Министерство информации и общественного развития РК. МО казахского языка и литературы.
12	«Совесть и ответственность./ Правовой всеобуч / 2.Проект «Безопасность и первая помощь» 2.» Ел жастары» (по программе «Ел жастары»).	1-11 классы	17.10.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные представители Министерство информации и общественного развития РК.
13	«Международное согласие и мир»	9- ые классы.	17.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
14	Профилактика ВИЧ-инфекции	6-7 классы	17.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.

15	Мои права.	5-11 классы	19.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
16	Штаб по профилактике правонарушений	1-11 классы	20.10.2023	Заместители директора по ВР, Классные руководители
17	«Бес нәрсеге асық бол...» (К пяти вещам стремление знаний...) » (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті Жарғысы») «Честность в повседневной жизни» «Правовая культура и ее значение». В рамках проекта «Читающая школа».	1-4 Классы  5-7 Классы 8-11 классы	24.10.2023	Заместители директора по ВР Классные руководители, местные представители Министерства юстиции Р К.
18	25 октября – День Республики.	1-11 классы	24.10.2023	Заместители директора по ВР Классные руководители.
19	«Психологическое благополучие и стрессоустойчивость» в рамках проекта «Бес терек».	5-11 классы	26.10.2023	Заместители директора по ВР, Классные руководители, местные представители Министерства юстиции Р К.
20	В рамках «9 мероприятий за 9 месяцев». «Исполнение гимна»	1-11 классы	26.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители. Старшая вожатая.
21	Общее родительское собрание » родитель-главный учитель ребенка". Правила безопасности (правила безопасности в каникулярное время учащихся)	1-11 классы	26.10.2023	Администрация школы, классные руководители, участковый инспектор, медсестра

22	«Патриотизм и его значение» Проект «Ұрпаққа аманат».	1-11 классы	27.10.2023	Заместители директора по ВР, Классные руководители.
23	«Знаете ли вы о вреде курения?»	7-10 классы	27.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
24	Совет по профилактике правонарушений.	1-11 классы	27.10.2025	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.
25	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы	27.10.2023	Заместители директора по воспитательной работе, Классные руководители.

## **НОЯБРЬ – МЕСЯЦ ПОЭЗИИ.**

### **II квартал-проект "игра Асыки"**

«Игра Асыки-большое народное воспитание. Истоки традиций и культуры нашей нации" Б. Момышулы

- 15 ноября – День национальный валюты.
- Осение каникулы.

№	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Дата проведения	Ответственные специалисты по осуществлению
<b>ЦЕННОСТИ: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС (РОДИНА).</b>				
1	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	3.11.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
2	Служение во имя общественного блага «Честь - отцу, уважение – матери» (проект «Еңбегі адал жас ерен»)	1-4 классы.	07.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.

3	Служение во имя общественного блага «Я - дитя великой степи» (проект «Еңбегі адал жас өрен»)	5-9 классы.	07.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
4	Служение во имя общественного блага «Жақұты барға жасын түспейді» (Бриллианты неподвластны годам)» (Проект «Детская библиотека»)	10-11 классы.	07.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
5	«Асыки» Проект Школьная Национальная лига.	1-6 классы.	10.11.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные сертифицированные специалисты Министерства культуры и спорта РК. Учителя ФК.
6	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	10.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
7	Правила поведения учащихся на улице и на проезжей части дороги.	1-8 классы.	14.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
8	День национальной валюты в Казахстане. ПДД./ Пожарная безопасность Ориентирование на экономию воды и электроэнергии "Инноватор бережливости" (проект "Еңбегі адал жас Орен"»)	1-4 классы. 5-11 классы.	14.11.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные представители соответствующего министерства, сертифицированные тренеры

	2. «Ел жастары» (по программе Ел жастары)			
9	Важность просвещения в вопросах профилактики ВИЧ/СПИДа.	8- ые классы.	14.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
10	«Профилактика экстремизма»	5-11 Классы.	14.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
11	Профилактика правонарушений среди подростков.	1-11 Классы.	16.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель.
12	Штаб по профилактике правонарушения.	1-11 Классы.	17.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель.
13	Всеобщее правовое знание: «Развитие этических ценностей» Профилактика терроризма и религиозного экстремизма.	1-4 Классы.  5-11 Классы.	21.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе.
14	Государственные символы-ценности истории.	9 –ые классы	21.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе.
15	Мотивационные встречи лидеров РОО «Ассамблея жастары» с представителями школьного самоуправления в формате «Уроков мира и согласия» (проект «Еңбегі адал жас өрен»)	5-8 классы	23.11.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, представители местной Ассамблеи народа Казахстана.
16	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	24.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.

17	1.Всемирный день борьбы со СПИДом 2.Ел жастары (по программе Ел жастары)	1-11 классы	28.11.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, местные представители соответствующего министерства, сертифицированные тренеры
18	"В чем вред табакокурения? Все о наркотиках»	7-10 классы.	28.11.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
19	Совет по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	30.11.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
20	День Первого Президента	1-11 классы.	30.11.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.

## ДЕКАБРЬ - " КАЗАХСТАН-СТРАНА ВЕЛИКОЙ СТЕПИ»

➤ 16 -17 декабря-32-летие Независимости РК

№	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Дата прохождения	Ответственные специалисты по осуществлению
<b>ЦЕННОСТИ: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС (РОДИНА).</b>				
1	Штаб по профилактики правонарушений.	1-11 сыныптар	1.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
2	Меры профилактики ВИЧ / СПИД и риск ее заражения	9- классы.	01.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.

3	«Цифровая грамотность в современном мире» «Көк тудың желбірегені» (Голубой флаг – символ честности, верности и безупречности)» (Проект «Жеткіншектің Жеті жарғысы») 2. Ел жастары (по программе Ел жастары)	5-11 классы.  1-4 классы.	05.12.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, РК Местные представители, антикоррупционного агентства.
4	10 декабря «День международного права». . Декларация прав ребенка (Проект «Семь законов молодежи»)	1-11 Классы	08.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители. Старшая вожатая.
5	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	8.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
6	Правовой всеобуч "Моя независимая страна-мое счастье» «Роль физической активности в здоровом образе жизни» в рамках проекта «Избегайте вредных привычек»	1-11 классы.	12.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
7	«Путешествие на автобусе и метро»	1-8 классы.	12.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители. Старшая вожатая
8	«Национальный дух – опора независимости» Прием школьников в организации «Жас Ұлан» и «Жас Қыран» (проект «Жеткіншектің ЖетіЖарғысы»).	2-7 классы.	13.12.2023	специалисты местных органов
9	«Үнемі оқитын адам – табысты адам» (Читающий человек-успешный человек)» (Проект «Дет	4-9 классы.	13.12.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты местных органов Министерства

				информации и социального развития Республики Казахстан сертифицированные специалисты местных органов
10	Как помочь школьникам, находящимся в кризисной ситуации?	8-11 классы.	13.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, психолог, классные руководители
11	В рамках проекта «Ұрпаққа аманат» «Менің Отаным Қазақстан, тәуелсіздік тағлымы, Лаула, лаула желтоқсанның мұзға жанған алауы»	1-11 классы.	14.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители. Старшая вожатая
12	Штаб по профилактике правонарушений	1—11 классы.	15.12.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители. Старшая вожатая
13	1. Ко день прав человека «Г «Гражданская ответственность в нашем обществе» 2. Ел жастары (по программе Ел жастары)	1-11 классы.	19.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель. Старшая вожатая
14	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	22.12.2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители. Старшая вожатая
15	«Религия и молодежь»	5-11 классы.	22.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель. Старшая вожатая
16	Родительское собрание «Роль родителей в воспитании детей» Правила безопасности (правила безопасности во время школьных каникул)	1-11 классы.	22.12.2023	Администрация школы. Медсестра.

17	«Мир без никотина, алкоголя и наркотиков»	8-11 классы.	22.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
18	Новогодний праздник – праздник семейный! «Трудолюбие и его влияние на успех» 2. Ел жастары (по программе Ел жастары)	1-11 классы.	26.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители. Старшая вожатая
19	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	29.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
20	Штаб по профилактике правонарушений.	1-11 классы.	29.12.2023	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.

**ЯНВАРЬ – месяц “Национального кода”**

**Выставка «Национальное искусство»**

**«Нам удалось пройти множество судьбоносных испытаний и сохранить традиции, ценности и культурно-духовное наследие наших предков», - Касым-Жомарт Токаев**

➤ Зимние каникулы»

№	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Дата проведения	Ответственные лица
<b>ЦЕННОСТИ: ТРЕБОВАТЕЛЬНОСТЬ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ (РОДИНА)</b>				
1	Проект «Зависимость от мониторов: современная вредная привычка» «Цифровая грамотность в современном мире» Әбілхан Қастеев-120 лет «Ел Жастары» (в рамках программы для 1-11	1-11 классы	9.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители

	классов)			
2	«Нет религиозному экстремизму и терроризму»	10 классы	11.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
3	Заседание ШТАБА по профилактике правонарушений	1-11 классы	12.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
4	««Береги платье снову, а честь — смолоду» (Проект «Школа родителей )	Школа родителей	15.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
5	«Без хороших отцов нет хорошего воспитания, несмотря на все школы. (Н. Карамзин)» (Проект «Школа родителей ) жобасы)	Клуб отцов	15.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
6	Где можно и где нельзя гулять и играть?	1-8 классы	16.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
7	«Превращаем отходы в доходы» (Проект «Еңбегі адал жас Орен») Роль физической активности в здоровом образе жизни.  2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	1-4 Классы  5-11 сыныптар	16.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители

8	"Совесть и ответственность» (Проект "Семь уставов подростка"»	Уполномоченный орган, руководители организаций образования		Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель, Агентство РК по противодействию коррупции местные представители, сертифицированные тренеры
9	"Здоровый ребенок-здоровое поколение»	5-8 классы	16.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
10	Как защититься от шантажа?	8-10 сыныптар	17.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
11	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	19.01.2024	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители
12	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, насилия, издевательств, домогательств, школьных расстрелов в детской среде	7-10 классы	19.01.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель, местные представители Министерства внутренних дел РК, сертифицированные тренеры
13	"Справедливость в нашей жизни "" семейные таланты» (Проект "Школа родителей"»	1-11 классы	23.01.2024	Заместители директора по ВР Классные руководители
14	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	26.01.2024	Заместители директора по ВР Классные руководители

15	"Национальная игра-Сокровище нации" ("национальная Школьная лига")» 2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	1-6 классы	30.01.2024	Заместители директора по ВР Классные руководители
16	"Первый шаг к великому изобретательству" (проект "Еңбегі адал жас Орен")» 2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	7-11 классы	30.01.2024	Заместители директора по ВР Классные руководители
17	Заседание Совета по профилактике правонарушений		31.01.2024	Заместители директора по ВР Классные руководители

### ФЕВРАЛЬ-МЕСЯЦ СТРАСТИ К ЧТЕНИЮ

- 110-летний юбилей Шакена Айманова 15.02.1914-23.12.1970

№	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Дата проведения	Ответственные специалисты
<b>ЦЕННОСТИ: ТРЕБОВАТЕЛЬНОСТЬ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ (РОДИНА)</b>				
1	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	2.02.2024	Заместитель дир. По ВР, классный руководитель
2	"Учись хорошие манеры..."(Проект "Школа родителей")	1-5 классы	6.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель

3	Обеспечение информационной безопасности и цифровой грамотности детей. Предупреждение о кибербуллинга  Шакен Айманов 110 лет	5-11 классы	6.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный рук, местные представители комитета информацион.безопасности РК, сертифицированы тренеры
4	Внеклассное мероприятие, посвященное 89-летию со дня рождения казахского акына М. Макатаева	5-10 классы	9.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель, местные представители комитета информационной безопасности РК, сертифицированные тренеры
5	«Мы выбираем жизнь без зависимости»	8-10 класс	8.02.2024	Зам. директора ВР классный руководитель
6	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	9.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
7	Изучение дорожных условий, приводящих к дорожно-транспортному происшествию.	1-8 классы	13.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
8	В рамках проекта» Герои мирного дня"  Вывод войск Советского Союза из Республики Афганистан 15 февраля 1989 года. Проведение встречи с ветеранами Афганской войны  2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	1-10 классы	13.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель, местные представители комитета информационной безопасности РК, сертифицированы Тренеры

9	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	16.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
10	Проведение лекций, совещаний, встреч по вопросам, связанным с религиозным экстремизмом, пополнение методических материалов.	8-9 классы	16.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
11	Профилактика ВИЧ / СПИДа и наркотиков	5-11 классы	20.02.2023	Заместитель директора по ВР классный руководитель
12	Правовая культура и ее значение  «200-летний юбилей Курмангазы Сагырбаевича 1823-1896»  в рамках проекта школы, Читающая школа	1-11 классы	20.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель, местные представители комитета информационной безопасности РК, сертифицированы Тренеры
13	Наркотики! Это не наша тема! Цени свою жизнь со всех сторон!	8-11 классы	21.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
14	"Символы Республики Казахстан-национальная гордость»	8 классы	22.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
15	Организация встречи с врачом центра наркологии города Алматы	6-11 классы	22.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
16	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	23.02.2023	Заместитель директора по ВР, классный руководитель

17	Честность в разных сферах жизни  2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	1-11 классы	27.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
18	Проведение разъяснительной работы с учащимися по комплексному плану по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и мероприятиям по профилактике их безнадзорности и беспризорности и бытового насилия	1-11 сыныптар	28.02.2024	
19	Заседание Совета по профилактике правонарушений	1-11 классы	29.02.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель

### НАУРЫЗ-месяц популяризации национальных традиций

1 марта-День Благодарения

- 8 марта-Международный женский день
- 135 лет со дня рождения Жусупбека Аймаутова, 08.03.1889-21.04.1930
- 21, 22, 23 марта – Наурыз мейрамы
- 27 марта-Всемирный день театра

№	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Дата проведения	Ответственные специалисты

**ЦЕННОСТИ: ТРЕБОВАТЕЛЬНОСТЬ,  
СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ (РОДИНА)**

1	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	1.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
2	"Тысяча благодарностей,...» (Проект "Детская библиотека"»	1-11 классы	1.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
3	«Один из следов добродетели-благодарность» (Проект "Семь уставов подростка"»	1-11 классы	4.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
4	«Все началось, Мама, с одного себя» (проект "Школа родителей")	1-11 классы	5.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
5	Акция "луч надежды" (проект "Еңбегі ерен жас Орен"»	5-11 классы	6.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
6	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	8.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
7	"Если я стану ярким, я стану молнией...» (Проект "Детская библиотека")	9-11 классы	11.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
8	«Домбра Party» «Проект "Школа родителей»	5-11 классы	11.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
9	Празднование 135-летия Жусупбека Аймаутова 08.03.1889-21.04.1930  2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	1-11 классы	12.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
10	Оказание первой медицинской помощи при различных травмах.	1-8 классы	12.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

11	Ответственное поведение: защита от ВИЧ/ СПИДа	10 классы	12.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
12	"Новый взгляд на религиозные течения »	8 классы	14.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
13	"Вред алкоголя и никотина для организма человека»	9-11 класс	14.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
14	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	15.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
15	Можно ли детям гулять по ночам?	5-11 классы	11-15.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, Участковая полиция Классный руководитель
16	"Хороший ребенок-радость родителей» общее родительское собрание. Правила безопасности (правила безопасности в каникулярное время учащихся)	5-11 классы	15.03.2024	Администрация школы Медработник
17	«От Деда-заповедь, от матери-добродетель» (значение запретных слов) (Проект "Школа родителей"»	1-4 классы	15.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
18	Спортивных мероприятий "Веселые старты" с участием детей с особыми образовательными потребностями	4-7 классы	18.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель, Министерство культуры и спорта РК и Министерство здравоохранения РК Министерства
19	Празднование "Наурыз мейрамы "" Эз Наурыз – яркое проявление национального	1-11 классы	19.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

	сознания, национального единства» 2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)			
20	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	22.03.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
21	Заседание Совета по профилактике правонарушений	1-11 классы	29.03.2024	Заместитель директора по гельной работе, классный итель

#### Апрель-месяц экологической культуры

- 12 апреля-День науки
- 125-летний юбилей Каныша Сатпаева 12.04.1899-31.01.1964
- 140-летний юбилей калела Досмухамедова 24.04.1983-19.08.1939

№	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Дата проведения	ответственные специалисты
---	--------------------------	-------------------	-----------------	---------------------------

**ЦЕННОСТИ:  
ТРЕБОВАТЕЛЬНОСТЬ, СОВЕСТЬ,  
НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ  
(РОДИНА)**

1	"Радостные дни, которые я провел с семьей!» Проект "Школа родителей»  Музафор Алимбаев 100 лет	1-11классы	2.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
2	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	5.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

3	Юные инспекторы движения	1-8 сыныптар	09.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
4	Молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	1-11 классы	9.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
5	"Дружба сильна с помощью» Проект «Еңбегі адал жас Орен»	5-11 классы	12.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
6	"Служение общественному благу» (Проект "эковолонтеры"»	8-11 классы	12.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
7	"День космонавтики»	1-11 классы	12.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
8	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	12.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
9	"Вредные привычки и их влияние на здоровье»  125-летний юбилей Каныша Сатпаева 12.04.1899-31.01.1964  (Проект "Семь уставов подростка"»	1-11 классы	16.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
10	"Запрет рекламы табачных изделий»	5-10 классы	17.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
11	Информирование обучающихся о религиозном экстремизме и различных сектах	5-11 классы	17.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

12	Встречи с целью стимулирования и профессионального направления молодежи "Жүрегім қазак"  140-летний юбилей Халела Досмухамедова 24.04.1983-19.08.1939	8-11 классы	19.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
13	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	19.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
14	Проведение дружеских встреч с ветеранами спорта по шахматам в рамках 9 мероприятий на 9 месяцев  "Культура здоровья и здорового питания»	1-11 Классы	23.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель, сертифицированные специалисты местных органов Министерства культуры и спорта
15	Виды дискриминации ВИЧ-инфицированных и больных СПИДом	11 класс	23.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
16	"Я патриот Республики Казахстан!»	4-5-6 сыныптар	24.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
17	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	26.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
18	Заседание Совета по профилактике правонарушений	1-11 классы	26.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
19	Я хочу быть полицейским!	1-5 классы	26.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

20	130 лет Ильяса Жансугурова, 01.05.1894-26.02.1938	1-11 Классы	30.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
21	"Подвиг народа живет веками!» 1 мая – День единства народов Казахстана (Проект "Семь уставов подростка"» 2. молодежь страны (в рамках программы зачисляются в 1-11 классы)	1-11 Классы	30.04.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

### МАЙ-МЕСЯЦ МИРА И МИРА

- 1 мая-День единства народов Казахстана
- 7 мая-День защитника Отечества
- 9 мая-День Победы
- 31 мая-День памяти жертв политических репрессий и голода
- 165 лет со дня рождения поэта, писателя, философа, историка, композитора Шакарима Кудайбердиевича
- 130 лет со дня рождения Ильяса Жансугурова, 01.05.1894-26.02.1938

№	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Дата проведения	Ответственные педагоги
<b>ЦЕННОСТИ: ТРЕБОВАТЕЛЬНОСТЬ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ (РОДИНА)</b>				

1	Фестиваль дружбы народов	1-11 классы	3.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
2	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	3.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

3	"За человеческий долг» 7 мая – День защитника Отечества Проект « Читающая школа»	1-11 классы	6.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
4	"Победный смех ребенка» 9 мая-День Победы Проект "Семь уставов подростка"»	1-11 классы	8.05.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
5	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	10.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
6	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	17.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
7	"Учеба и воспитание – как единое целое ! "общее родительское собрание. Правила безопасности (правила безопасности в каникулярное время учащихся)	1-11 классы	17.05.2024	Администрация школы Классные руководители Участковый инспектор Мед сестра
8	Военно-патриотический учебно-полевой сбор	11 сынып		Заместитель директора по ВР, Классный руководитель Министерства обороны местные представители, сертифицированные тренеры
9	"Карта моей малой родины» "Национальная Школьная лига» "Служение общественному благу» Международный День защиты детей	1-11 классы	21.05.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
10	Фестиваль " Family FEST» Проект "Школа родителей"»	1-11 классы	21.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель

11	"Содружество наций» "Детская библиотека"	1-4 классы	20.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
12	Заседание штаба по профилактике правонарушений	1-11 классы	24.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
13	31 мая - День памяти жертв политических репрессий и голода  Проект "дань истории"	1-11 классы	29.05.2024	Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель
14	Заседание Совета по профилактике правонарушений	1-11 классы	31.05.2023	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
15	4 июня –организация мероприятий ко Дню Государственных символов	5-10 классы	04.06.2024	Заместитель директора по ВР, классный руководитель

План работы педагог-психолога  
на 2023-2024 учебный год

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Сбор анамнеза	Анализ личных дел учащихся Выявление проблем и запросов педколлектива администрации Школы 1-11 классы	Педагог-психологи школы	Август
Рисуночный тест	Выявление учащихся склонных к тревожному поведению (тревожность, фрустрация, суицидальному поведению)	Педагог-психологи школы	Сентябрь
Тестирование	Диагностика адаптационного периода: методика Керна Йерасика для 1-х классов, методика Н.Г. Лусканова для 5-х классов	Педагог-психологи школы	Сентябрь
Анкетирование	Исследование межличностных отношений учащихся (5-11 классы) Методика диагностики межличностных и межгрупповых отношений («Социометрия» Дж.Морено)	Педагог-психологи школы	Октябрь
Рисуночный тест	Выявления эмоционального состояния учащихся «Дерево с человечками» (1-11 классы)	Педагог-психологи школы	Октябрь
Анкетирование	Выявление психологических новообразований возраста (9 классы)	Педагог-психологи школы	Ноябрь
Тестирование	Определение уровня мотивации (1-11 классы) Методика Н.Г.Лусканова	Педагог-психологи школы	Декабрь
Рисуночный тест	Выявление агрессивности и враждебности (5-11 классы) Диагностика агрессивности Басса-Дарки. Методика «Кактус»	Педагог-психологи школы	Январь
Тренинг	Диагностика уровня профессионального выгорания (Педагоги)	Педагог-психологи школы	Февраль
Проективные методики	Диагностика уровня интеллектуального развития, Методика «Интеллектуальная лабильность» С.Н. Костромина (8-10 классы)	Педагог-психологи школы	Февраль

Тестирование, анкета, беседы	Профориентация (профессиональное самоопределение), предпрофильное тестирование (8-11 классы) Диагностический минимум по профориентации учащихся: ДДО Климов Е.А.	Педагог-психологи школы	Март
Тестирование	Выявления типа восприятия информации учеников (1-4 классов)	Педагог-психологи школы	Март
Тестирование	Итоговое отслеживания процесса адаптации учеников (1,5 класс)	Педагог-психологи школы	Апрель
Отчет	Подготовка и составление итоговых работ	Педагог-психологи школы	Май
Анкетирование, тестирования, тренинги, беседы, консультации	Преимственность (4 классы)	Педагог-психологи школы	Май
Анкетирование, тестирования, тренинги, беседы, консультации	КОК (классно-обобщающий контроль) (1-11 классы)	Педагог-психологи школы	В течении года (По запросу администрации)
Групповая, индивидуальная (тренинги, беседа, анкета)	Коррекционная работа (5-11 классы)	Педагог-психологи школы	В течении года

## План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Обновление картотеки на педагогически запущенных детей, опекаемых и учащихся, состоящих на учете (ВШК, ОДН, КДН). Акция «Дорога в школу»	Классный час «Образ жизни и здоровье» (9-11 класс).	Кокумбаева А.Г.	СЕНТЯБРЬ
2. Обследование жилищно-бытовых условий жизни опекаемых. Сбор документов	Дискуссия «Последствия курения» (5-6 классы).	Кокумбаева А.Г.	СЕНТЯБРЬ

на бесплатное питание.			
3. Оказание материальной помощи по фонду всеобуча.	Беседа «Личная гигиена и здоровье» (1-4 классы).	Кокумбаева А.Г.	АВГУСТ
4. Изучение условий жизни новых подопечных.	Беседа «Профилактика инфекционных заболеваний» (5-7 классы).	Мухпулова Н.Т. Кокумбаева А.Г. Кегенбаева А.А.	ОКТЯБРЬ
5. Посещение родительских собраний в 9-х классах.	Беседа «Влияние алкоголя на организм человека» (6-8 классы).	Мухпулова Н.Т. Кокумбаева Н.Т.	ДЕКАБРЬ
6. Составление социальных паспортов классов и школы.	Классный час «Наркотики – это свобода или зависимость, полет или падение?» (5 классы)	Кокумбаева А.Г.	СЕНТЯБРЬ
7. Организация ежедневного контроля пропусков уроков.	Медиалекторий «Мы выбираем здоровый образ жизни» (10-11 классы).	Кегенбаева Н.Т. Кокумбаева Н.Т. Мухпулова Н.Т.	ЕЖЕДНЕВНО
8. Выявление учащихся, уклоняющихся от учебы.	Диспут «Мы в ответе за свою жизнь» (6-7 классы).	Кегенбаева Н.Т. Кокумбаева Н.Т. Мухпулова Н.Т.	НОЯБРЬ
9. Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	«Влияние ЗОЖ родителей на развитие и воспитание ребенка»;	Кокумбаева А.Г.	ЯНВАРЬ
10. Анализ работы с опекаемыми детьми.	Дискуссия «Семейное благополучие и гармония интимной жизни» (10-11 классы).	Кокумбаева А.Г.	ФЕВРАЛЬ
11. Беседа «Закон и порядок» (5-6 классы).	Кинолекторий «Болезни, передающиеся половым путем» (9-11 классы).	Кегенбаева Н.Т. Кокумбаева Н.Т. Мухпулова Н.Т.	МАРТ
12. Группы риска. Рейд «Подросток	Игра «Здоровые и вредные привычки» (3-5 классы).	Кегенбаева Н.Т. Кокумбаева Н.Т. Мухпулова Н.Т.	АПРЕЛЬ
13. Выявление учащихся,	Игра «Кто кого, или мы в	Кегенбаева Н.Т.	МАЙ

уклоняющихся от учебы.	мире вредных привычек» (5-6 классы).	Кокумбаева Н.Т. Мухпулова Н.Т.	
------------------------	---	-----------------------------------	--

## **План работы на 2023-2024 учебный год информационно-коммуникативного центра (библиотеки) КГУ ОШ№160**

### **Основные цели и задачи школьной библиотеки на 2023-2024 учебного года.**

Библиотека образовательного учреждения должна стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

#### **Основные цели библиотеки:**

1. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
3. Приобщение учеников к чтению;
4. Привлечение новых читателей в библиотеку;

#### **Основные задачи библиотеки:**

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
5. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;
6. Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни.

#### **Направления деятельности библиотеки:**

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.

- Формирование, комплектование и сохранность фонда.
- Систематическое пополнение материала в рубрике «Библиотека» на сайте школы.

**Приоритетные направления воспитательной деятельности  
КГУОШ № 160 (совместно с планом воспитательной работы).**

**Работа с читателями**

Наименование мероприятий		Форма мероприятия	Ответственные	Дата проведения
<b>I Работа с учебным фондом</b>				
1	Работа с учебниками	Выдача учебников	Библиотекарь	август, сентябрь, май
2	Ведение журнала выдачи учебников		Библиотекарь	в течение года
3	Прием и техническая обработка поступивших учебников	Обработка поступ.учебников	Библиотекарь	по мере поступления
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	Инф.для учителей	Библиотекарь	по мере поступления
5	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников).	Рейды по классам	Библиотекарь	1 раз в полугодие
6	Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Проверка формуляров	Библиотекарь	в течение года
7	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий		Библиотекарь,акт ивы биб-ки	в течение года
8	Работа с резервным фондом учебников		Библиотекарь	в течение уч. года
9	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ		Библиотекарь	июнь
10	Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение учебной литературы.		Библиотекарь	Январь-март
11	Сбор учебников и предварительное комплектование учебной литературы на 2023/24учебный год		Библиотекарь	май - сентябрь
<b>II.Работа с фондом художественной литературы</b>				
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	Обработки и регистрации	Библиотекарь	по мере поступления
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке		Библиотекарь	в течение года
3	Выдача изданий читателям		Библиотекарь	постоянно
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах		Библиотекарь	постоянно
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий		Библиотекарь	постоянно
6	Ведение работы по сохранности фонда		Библиотекарь	постоянно
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей		Библиотекарь	постоянно
8	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся		Библиотекарь	в течение года
9	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения		Библиотекарь	Октябрь - ноябрь
10	Пропаганда активного участия в акции		Библиотекарь	май - сентябрь

	«Подари книгу школе»			
1	<b>III. Обзор новинок</b>		Библиотекарь	по мере поступления
2	Библиотечные уроки		Библиотекари, учителя	по графику
3	Обзор периодических изданий		Библиотекарь	по мере поступления
4	Работа с сайтом школы: систематическое пополнение раздела «Библиотека» на сайте школы		Библиотекарь	в течение года
5	Устная рекламная деятельность библиотеки		Библиотекарь	постоянно
6	Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов, оформления стенгазет и др.		Библиотекарь	в течение года
7	Участие в подготовке и проведении предметных недель		Библиотекари, учителя	в течение года
1	<b>IV. Выдача учебной литературы</b>		Библиотекарь	август-сентябрь
2	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом		Библиотекарь	каждую четверть
3	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки		Библиотекарь	ежедневно
4	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки		Библиотекарь	ежедневно
5	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников		Библиотекарь	декабрь, май
6	Беседы на абонементе:		Библиотекарь	постоянно
	а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку; б) с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг		Библиотекарь	постоянно
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах		Библиотекарь	по мере поступления
2	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году		Библиотекарь	апрель
3.	Оказание методической помощи к уроку		Библиотекарь	в течение года
4.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам		Библиотекарь	по требованию педагогов
5.	Информирование учителей о посещении школьной библиотеки учащимися		Библиотекарь	в течение года
6.	Выставки-обзоры поступающих новинок		Библиотекарь	по мере поступления
7.	Ознакомление учителей с результатами по подведению итогов: «Лучшие читатели библиотеки» и «Самый читающий класс»		Библиотекарь	май
	<b>Массовая работа</b>			
	<b>V. Библиотечно-библиографические и информационные уроки</b>			

	: «Экскурсия по книжному городу». Правила общения с книгой: «Книжкина мастерская»	Первое посещение библиотеки	Библиотекарь	октябрь
	«Литературное путешествие по сказочной стране»	Викторина:	Учителя предметники по рус.яз. и библиокари	ноябрь
	Посещение библиотеки с целью оформления читательского абонемента на группу: «В гости к книге»		5-6 классы	февраль
	«Угадай из какой я сказки»	Викторина:	Библиотекарь	март
	30 лет со дня принятия первой Конституции (1993) независимой суверенной Республики Казахстан	Беседа	Кл.рук.библиотекари	Август
	Конституции РК оформить книжную выставку « Конституция – закон нашей жизни».	Книжная выставка	Библиотекарь	Август
	День знаний: «Здравствуй школа!» Ленейка подбор материалов	Ленейка подбор материалов	ВР Мухпулова Н.Т.Библиотекарь	Сентябрь
	«Ана тілім ардағым «Мой край родной с удивительной судьбой» ««Язык родной, дружи со мной»» 2 классы «Пословица недаром молвится». Конкурс пословиц разных народов» 5 классы	» кн выставка, Показ презентаций; Викторина; Конкурс	Кл. руководители Библиотекарь	сентябрь
	«Алматы – әсем қала» «История древнего Алматы» 6-7классов « Горжусь тобой, мой Алматы!»	Кн.выставка Презентация к дню города Алматы Конкурс чтецов	Библиотекарь Кл руководители	сентябрь
	«Учитель, перед именем твоим»	подбор материала, (кн.выставка)	Библиотекарь	Октябрь
	«Моему учителю»	(конкурс стихов	Библиотекари Вожатый	Октябрь
	Подбор материала для кл. руководителей ко Дню пожилых людей.	Подбор материалы	Библиотекарь	Октябрь
	К Независимости Республики Казахстана: « Все мы родом из детства» ;«Моя Родина- Казахстан» «Менің Отаным - Қазақстан»	Беседа Викторина с показом видеороликов, Кн выставка	Библиотекарь Учителей историй Уч-ся	Ноябрь, декабрь
	<b>Выставки юбилейным датам казахстанских писателей:</b>			

	<p>120 лет со дня рождения габидин Мустафина</p> <p>130 лет со дня рождения поэта-демократа Султанмахмута Торайгырова (1893–1920)</p> <p>145 лет со рождения педагога, писателя, переводчика Спандияра Кобеева (1878-1956)</p> <p>100 лет со дня рождения писателя Тахави Ахтанова (1923–1994)</p> <p>25 октября</p> <p>100 лет со дня рождения казахского поэта, переводчика, литературоведа, заслуженного деятеля культуры РК Музафара Алимбаева (1923)</p> <p>80 лет со дня рождения писателя <b>Оралхана Бокеева</b> (1943–1993)</p> <p>85 лет со дня рождения художника <b>Шакена Ниязбекова</b> (1938)</p> <p><b>ЗНАМЕНАТЕЛЬНЫЕ ДАТЫ, ЧИСЛО И МЕСЯЦ КОТОРЫХ НЕ УСТАНОВЛЕННЫ</b></p> <p>930 лет со дня рождения мыслителя, поэта, Ходжа Ахмет Ясави (1093-1166гг.)</p> <p>815 лет со дня рождения монгольского хана основателя Золотой Орды Бату-хана (1208-1255гг.)</p> <p><b>310 лет</b> – со дня рождения хана казахской орды, государственного деятеля Абылай хана (1711 (1713 в рус.источниках) – 1781)</p> <p><b>360 лет</b> – со дня рождения би Старшего жуза и государственного деятеля Толе би Алибекулы (1663-1756)</p> <p><b>330 лет</b> – со дня рождения акына и государственного деятеля Калкаманулы Бухаржырау (1693-1787)</p> <p><b>200 лет</b> – со дня рождения кюйши-композитора, домбриста Курмангазы Сагырбайулы (1823-1889)</p>	<p>Кн.выставка</p> <p>Конкурс чтецов</p> <p>Творческий вечер</p>	<p>Библиотекарь, казахаведы</p> <p>Библиотекарь Уч. каз.яз.</p> <p>Малибекова</p> <p>Библиотекари руссоведы</p> <p>Библиотекарь Казахаведы , библиотекари</p> <p>Малибеков К. А.</p> <p>Библиотекарь Казахаведы библио-ри</p> <p>Кулебаева Р.А</p> <p>Берлинова Ж.М.</p> <p>Кошанова Г.</p>	<p>13 ноябрь</p> <p>28 октября</p> <p>1 октября</p> <p>25 октября</p> <p>19 октября</p> <p>28 сентября</p> <p>12 октября</p> <p>31 март</p> <p>2 октябрь</p> <p>1 января</p>
	<p>Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке: «Сюда приходят дети – узнают про все на свете». Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой</p>	<p>Экскурсия по библиотеке</p>	<p>Библиотекарь</p>	<p>ноябрь</p>
	<p>Правила общения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Обучение простейшим приёмам бережного обращения с книгой (обложка, закладка, простейший ремонт)</p>	<p>Ознакомление с правилами общения с книгой.</p>	<p>Библиотекарь</p>	<p>февраль</p>
1кл	<p>Викторина:</p>	<p>«Мои любимые сказки и сказочные герои»</p>	<p>Библиотекарь</p>	<p>май</p>
	<p>Внешнее оформление книги: корешок, переплёт, обложка. Внутреннее оформление: текст, страницы, иллюстрация. «Говорящие обложки»- самостоятельный выбор книги</p>	<p>Структура книги. Кто и как создаёт книгу.</p>	<p>Библиотекарь</p>	<p>октябрь</p>
	<p>Урок доброты и вежливости</p>		<p>Библиотекарь</p>	<p>февраль</p>
2кл	<p>Познавательная игра-путешествие: К всемирному дню авиации и кос-ки</p>	<p>«Полет в космос».</p>	<p>Библиотекарь</p>	<p>апрель</p>

	<b>Чтение сказок</b>		Библиотекарь	апрель
	Презентация-викторина:	«По дорогам сказок»	Библиотекарь	май
	«Путешествие в мир книг и знаний». Знакомство детей с историей книги от её истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки мира		Библиотекарь	октябрь
	Урок - рассуждение: « Путешествие в страну вежливости и дружбы».		Библиотекарь	ноябрь
	Конкурс знатоков русского языка:	«Ты наш друг, родной язык»	Библиотекарь	февраль
3кл	Час экологического просвещения. «Любить природу – творить добро»		Библиотекарь	апрель
	Библиотечный урок: «Словари – наши помощники»		Библиотекарь	ноябрь
	Урок мужества. «Вечно живые»		Библиотекарь	февраль
	Литературная игра-путешествие: «Открой книгу, и чудеса начинаются». К неделе детской и юношеской книг		Библиотекарь	март
4кл	Урок-беседа:	«Утро космической эры»	Библиотекарь	апрель
1-4 кл	Беседа. Формирование у детей бережного отношения книге. Ознакомление правилами общения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг	Правила и умения обращаться с книгой.	Библиотекарь	Сентябрь, октябрь
5-9 кл	Беседа о сохранности учебников.	«Какой я ученик, расскажет мой учебник»	Библиотекарь	сентябрь - октябрь
5кл	Игра-викторина:	Литературный ринг	Библиотекарь	декабрь
6-7 кл	Лекция о вреде курения.	Показ презентации	Библиотекарь	Декабрь
8кл	Беседа-обсуждение: «Сквернословие – болезнь души».	Показ презентаций	Библиотекарь	февраль
9кл	Презентация, викторина по жизни поэтов.	Презентация, викторина	Библиотекарь	Ноябрь ,декабрь
<b>VI. Выставки в помощь учебному процессу</b>				
1	Выставка художественных произведений юбиляров		Библиотекарь	в течение года
2	Выставка по акции «Буккросингу»	«Подари книгу школе»	Библиотекарь	в течение года
3	День знаний	Подбор материалов	Библиотекарь	сентябрь
4	День семьи	Кн.выставка	Библиотекарь	сентябрь
5	День учителя Кн.выставка	«Учитель, перед именем твоим»	Библиотекарь	октябрь
6	Писатели юбиляры		Библиотекарь	в течение года
7	Наурыз - праздник рождения весны!		Библиотекарь	март
8	День космонавтики	«У доброй славы большие крылья»	Библиотекарь	апрель
9	Всемирный день здоровья	«В здоровом теле – здоровый дух»	Библиотекарь	апрель
10	День Победы Оформление книжные выставки на датные дни	«Цена Победы»	Библиотекарь	май
<b>Повышение квалификации и профессиональное развитие</b>				
1	Участие в заседаниях методического объединения библиотекарей		по графику УО	

2	Взаимодействие с городскими библиотеками, библиотеками школ			постоянно
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий			весь учебный год
4	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий			весь учебный год
5	Работа по самообразованию			в течение года

## Укрепление учебной материально-технической базы школы (УМТБ)

**Цель:** Создание максимально благоприятных условий для наибольшей эффективности учебно-воспитательного процесса

**Задачи:**

1. Сохранение имеющейся УМТБ.
2. Качественный ремонт и реставрация средств УМТБ
3. Пополнение УМТБ за счет бюджетных и спонсорских средств.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Сохранение школьного имущества	постоянно	Зав. кабинетом Зам.дир.по АХЧ Ибраева А.Т.
2	Приобретение школьного оборудования и оснащение	постоянно	Директор Зам.дир.по АХЧ Ибраева А.Т.
3	Заключение арендных отношений	по мере возможности	Директор Зам.дир.по АХЧ Ибраева А.Т.
4	Улучшение учебной базы спортзала, мастерских, спортплощадок	по мере возможности	Директор Зам.дир.по АХЧ Ибраева А.Т.
5	Текущий ремонт	ежегодно	Директор Зам.дир.по АХЧ Ибраева А.Т.
6	Пополнение школьной библиотеки	По мере поступления	Библиотекарь Сарсембаева Т.К.
7	Соблюдение светового и теплового режима	постоянно	Директор Зам.дир.по АХЧ Ибраева А.Т.
8	Противопожарная безопасность	постоянно	Директор Зам.дир.по АХЧ Ибраева А.Т.

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ КГУ  
ОШ №160 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>Тема проверки</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	6	7
		<b>А</b> <b>В</b> <b>Г</b> <b>У</b> <b>С</b> <b>Т</b>
<b>1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям</b>		
Изучение инструктивно-методических документов, приказов МОН РК, управления и отдела образования о начале 2023/2024 учебного года	25–29 августа	ЗДУР
О правилах внутреннего трудового распорядка, соблюдение правил техники безопасности, антитеррористической безопасности	25–29 августа	ЗДУР
План работы школы на 2023-2024 учебный год	25–29 августа	ЗДУР
Обучение на дому, инклюзивное обучение		Зам.директора по УВР Байжуманова С.О.
Соблюдение законодательства РК и осуществление государственной политики в области образования. Охрана прав детства. Закон о коррупции:	21.08.2023г.- 31.08.2023г.	Директор Аминова Г.Б.
Соответствиесодержания календарно-тематического планатиповым учебным программам	28.08.2023г.- 29.08.2023г.	Зам. дир. по УР, ПО Байжуманова С.О.. Алишеркызы Ж, Эйслер И.П Рук-ли МО
Контроль подготовк тарификации	14.08.2023г.- 31.08.2023 г	Директор Л.С. зам. по УР, ПО Алишеркызы Ж,
Анализ личных дел учащихся.	16.08.2023г.- 29.08.2023г.	Педагог- психолог Бурамбаева З.А., Толеген А.Б. Кл. рук-ли

Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности уч-ся учебниками	15.08.2023г- 25.08.2023 г.	Библиотекарь Сарсембаева Т.К.
---	-------------------------------	----------------------------------

## 2. Контроль за качеством учебного процесса

Комплектование кружков и секций	20.08.2021г.- 29.08.2021 г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т..
Итоги и анализ выпуска из основной средней и общей средней школы.	август	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Кл.рук-ли

## 3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими

Итоги и анализ успеваемости за 2022-2023 учебный год	август	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О..
--	--------	--------------------------------------

## 4. Учебно- исследовательская деятельность

Организация работ всех структур методической службы ( МК, МО, ШМУ, ШППО)	25.08.2023г.- 29.08.2023г.	Зам.дир. по УР Байжуманова С.О.. Алишеркызы Ж, Эйслер И.П
Самообразовательная деятельность учителей	16.08.2023г.- 28.08.2023г.	Зам. дир. По УР Байжуманова С.О.. Алишеркызы Ж, Эйслер И.П

## 5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

Подведение итогов методической работы 2022-2023 учебного и планирование методической работы школы на новый учебный год. Изучение ГОСО на 2023-2024 уч. год	24.08.2023г- 28.08.2023 г.	Зам.дир. по УР Алишеркызы Ж,
Аттестация учителей	22.08.2023г.- 28.08.2023г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О..

## 6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

Итоги и анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год	25.08.2023г.- 28.08.2023г	Зам дир по ВР Мухпулова Н.Т.
Благотворительная акция «Дорога в школу»	14.08.2023г- 31.08.2023г	Зам.дир. по ВР Мухпулова Н.Т. Социальный педагог Кокумбаева А.Г.

Организация воспитательной работы и утверждение плана ВР	28.08.2023г-31.08.2023г	Зам дир по ВР Мухпулова Н.Т..
<b>Тема проверки</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	6	7
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
<b>1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации</b>		
Комплектование классов	01.09.2023г.-04.09.2023г.	Зам.дир. по УР Алишеркызы Ж,
Сбор базы данных учителей	01.09.2023г.-29.09.2023г.	Зам.дир. по УР Байжуманова С.О., Алишеркызы Ж, Эйслер И.П
Контроль ведения личных дел учащихся и алфавитной книги	11.09.2023г.-20.09.2023г.	Классные руководители Делопроизводитель  Зам.дир. по УР
Контроль ведения электронного журнала	постоянно	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О..
Контроль качества проверки тетрадей уч-ся 1,2, 10-11 кл. по русскому языку и литературе,	18.09.2023г.-26.09.2023г.	Зам. дир. по УР, ПО Байжуманова С.О Алишеркызы Ж
Техника безопасности на уроках физики, информатики, химии,худ, труда, НВП, физической культуры	11.09.2023г.-15.09.2023г.	Зам. дир. по Байжуманова С.О
Составление графика проведения СОР, СОЧ и лабораторных работ	04.09.2023 г.-12.09.2023 г.	Зам. дир. по УР.Алишеркызы Ж.
Организация работы по подготовке к итоговой аттестации в 9,11 классах	04.09.2023г.-08.09.2023г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О.

Контроль состояния преподавания химии и информатики на английском языке	21-30.1.2023	ЗДУВР, ПО
Адаптация вновь прибывших учащихся(по плану).	01.09.2023г.- 28.09.2023г.	Учителя-предметники Кл. рук-ли Педагог- психолог Бурамбаева З.А..
<b>3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>		
Составление плана работы по восполнению пробелов в знаниях обучающихся и внедрение ее в КСП	25.09.2023г.- 28.09.2023г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Р.А. Рук-ли МО
<b>4. Учебно- исследовательская деятельность</b>		
Исследование состояния преподавания	14.09.2023г.- 25.09.2023г.	Зам. дир. по УР
<b>5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>		
Организация курсовой подготовки учителей.	04.09.2023 г.- 16.09.2023 г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О.
<b>6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>		
Благотворительная акция «Дорога в школу»	01.09.2023г- 29.09.2023г	Зам.дир. по ВР Мухпулова Н.Т.  Социальный педагог Кокумбаева А.Г.
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	01.09.2023г.- 28.09.2023г.	Зам. дир.по ВР Мухпулова Н.Т.
Работа кл рук 5–11 кл с родителями по орг- зации учебной и внеучебной деятельности учащихся	04.09.2023г.- 15.09.2023г.	Зам. дир.по ВР Мухпулова Н.Т.
Организация бесплатного горячегопитания учащихся	01.09.2023г- 08.09.2023г	Зам. дир.по УВР Эйслер И.П. Социальный педагог Кокумбаева А.Г.
Контроль посещаемости учебных занятий	01.09.2023г.- 29.09.2023г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.

Тема проверки	Сроки выполнения	Ответственные
1	6	7
<b>ОКТАБРЬ</b>		
<b>1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям</b>		
Выполнение концепции воспитания РК, ГОСО (ТУП), Закона РК «О языках», «Об образовании», «Правила аттестации педработников (с изм. №83 МОН РК от 27.01.2016г.)	01.10.2023г.- 31.10.2023г.	Администрация
Контроль ведения электронного журнала	ежедневно	Зам.дир. по УР Байжуманова С.
Контроль качества проверки тетрадей уч-ся 3-4,9,10 кл. по математике	02.10.2023г.- 13.10.2023г.	Зам. дир. поУР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
Контроль качества проверки тетрадей уч-ся 1-2,9-10 кл. по казахскому языку и литературе	02.10.2023г.- 13.10.2023г.	Зам. дир. поУР, ПО Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж
<b>2. Контроль за качеством учебного процесса</b>		
Контроль за своевременным проведением суммативного оценивания и выполнения всех процедур при проведении СОР, СОЧ	По графику СОРи СОЧ	Заместитель директора поУР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж
Исследование межличностных отношений учащихся	02.10.2023 г.- 20.10.2023г.	Педагог- психолог Бурамбаева З.А.
<b>3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>		
Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися по русскому языку и литературе	02.10.2023г.- 13.10.2023г.	Заместитель директора поУР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж
<b>4. Контроль за учебно-исследовательской деятельностью</b>		
Исследование сформированности навыков чтения уч-ся 5 классов по русскому и казахскому языкам	03.10.2023г.- 17.10.2023г.	Зам. дир. по Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж

Исследование состояния преподавания казахского языка и литературы в 1,4,7-9 кл.	02.10.2023г.- 13.10.2023г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж
---	-------------------------------	---

**5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя**

Профессиональное развитие и самосовершенствование учителя	02.10.2023г.- 13.10.2023г	Зам.дир.по ПО Байжуманова С.О.  Алишеркызы Ж
Декада МО естественно- математических дисциплин		Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Рук-ль МО администратора

**6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий**

Организация спортивно-оздоровительной работы школы	02.10.2023г.- 27.10.2023г.	Зам.дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
--	-------------------------------	-------------------------------------

Качество проведения еженедельных классных часов и внеклассных мероприятий	По воспитательному плану	Кл.рук-ли Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т..
Организация каникулярного отдыха учащихся	26.10.2023г.- 30.10.2023г	Кл.рук-ли Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т...
Контроль работы организацией самоуправления «Жас ұлан»	09.10.2023г.- 20.10.2023г	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т..Вожатая

Тема проверки	Сроки выполнения	Ответственные
1	6	7

**НОЯБРЬ**

**1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям**

Пр. № 533 от 30.12.2022г.« Об утверждении Правил и условий проведения аттест. пед.работн-в « (измен. №83 от 27.01.2016г.), №338 от 13.07.2007г «Об утвер.	постоянно	Директор  Заместители директора Байжуманова С.О.  Алишеркызы Ж  Эйслер И.П.
---	-----------	--

квал.хар-к должн-ей)( с изм.№121 от 31.03.2022г.), №382 от 27.08.2022г «Перечень докум-в, обязат-х для ведения педагогами», ИМП за 2023-2024 уч.год.		Мухпулова Н.Т..
Контроль качества проверки рабочих тетрадей уч-ся 1-2,5-8 английскому языку	13.11.2023г.- 17.11.2023г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
Проверка краткосрочных планов учителей - предметников	ежедневно	Зам. дир. По УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
Проверка выполнения СОР и СОЧ	01.11.2023г- 03.11.2023г.	Зам. дир. По ВР Алишеркызы Ж.
Изучение своевременного заполнения электронного журнала «Күнделік»	постоянно	Зам.дир. по УР Байжуманова С.О. ова Р.О
Проверка документации работы МО и МК	01.11.2023г.- 07.11.2023г.	Зам. дир. по Алишеркызы Ж.
Контроль успеваемости уч-ся по итогам 1четверти и выполнение программноматериала	01.11.2023г.- 03.11.2023г.	Зам. дир. по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П.
Реализация трехязычногообразования	07.11.2023г- 24.11.2023г	Зам. дир. поУВР Байжуманова С.О.
Работа по восполнению потерь знаний обучающихся 5- 7 кл. по русскому языку и литературе	09.11.2023г 23.11.2023 г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
<b>5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>		
Изучение состояния преподавания химии в 8-9 кл.и физики в 7-8 классах	13.11.2023г.- 23.11.2023г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О.

Декада МО учителей эстетических дисциплин, физической культуры и НВП, худ.труда		Зам. дир. по Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О.
<b>6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>		
Организация и реализация внеурочного проекта	06.11.2023г.- 17.11.2023г	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
Контроль профилактики правонарушений	10.11.2023г.- 17.11.2023г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
Организация воспитательной работы в 5 классах	13.11.2023г.- 28.11.2023г.	Зам.дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
Общешкольно-родительское собрание	По графику	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т..
Качество проведения еженедельных классных часов	Вторник	Зам.дир. по ВР Мухпулова Н.Т.

Адаптация учащихся 1-5 классов к новым условиям обучения и воспитания	14.11.2023г.- 27.11.2023г.-	Педагог- психолог Бурамбаева З.А.
---	--------------------------------	--------------------------------------

Тема проверки	Сроки выполнения	Ответственные
1	6	7
Контроль ведения электронного журнала	постоянно	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О.
Контроль за работой наставника	04.12.2023г.- 13.12.2023г.	Зам.дир. по Алишеркызы Ж.

Контроль качества проверки тетрадей уч-ся 8-10 кл. по физике и химии	01.12.2023г .- 08.12.2023г .	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О.
--	---------------------------------------	-------------------------------------

## 2. Контроль за качеством учебного процесса

Контрольный срез за I п-е по рус. языку и лит-ре, англ. языку, каз. языку лит-ре, матем., алгебре, геометрии, информ., физике, химии, географии, биологии, истории Казахстана и всемир. истории в 5- 11 кл.	15.12.2023г. - 28.12.2023г.	Зам. дир. по УР Байжуманов С.О. Алишеркызы Ж.
---	-----------------------------------	---

Контроль успеваемости уч-ся по итогам первого полугодия и выполнение программного материала	27.12.2023г. - 28.12.2023г.	Зам. дир. по УР БайжумановвС.О. Алишеркызы Ж.
---	-----------------------------------	---

**3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими**

Работа по восполнению пробелов в знаниях обучающихся по математике и физике 8-9 кл	01.12.2023г.- 15.12.2023г.	Заместитель директора по УР БайжумановвС.О. Алишеркызы Ж.
Классно – обобщающий контроль 6 классов		директора по УР БайжумановвС.О. Алишеркызы Ж.

**4. Контроль за учебно-исследовательской деятельностью**

Проектно- исследовательская деятельность как необходимый фактор роста профессионального мастерства учителя, и ее значимость для развития личности обучающегося	02.12.2023г .- 21.12.2023г	Зам.дир. по П БайжумановвС.О. Алишеркызы Ж.
Исследование уровня функциональной грамотности уч-ся 7 и 9 классов:	01.12.2023г - 15.12.2023г	Зам.дир. по ПО БайжумановвС.О. Алишеркызы Ж.

Исследование состояния преподавания истории Казахстана, в 7-9 кл., ЧОП 9-10 кл	01.12.2023г .- 14.12.2023г .	Зам.дир. по УР БайжумановвС.О. Алишеркызы Ж.
Декада МО начальных классов		Зам. дир. по УР Эйслер И.П.. Рук-ль МО администратора

**6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий**

Уровень организации военно-патриотической работы, реализация общенациональной патриотической идеи « Мәңгілік ел »	01.12.2023г .- 15.12.2023г .	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т. Кл. рук-ли
Профилактическая работа с медицинскими работниками о личной гигиене обучающихся	04.12.2023г - 20.12.2023г	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
Организация	04.12.2023г -	Зам. дир. по

профориентационно й работы учащихся 9-11 классов	08.12.2023г	ВР Мухпулова Н.Т. Классные руководите ли
Рациональное использование свободного времени и организация отдыха обучающихся	26.12.2023г .- 28.12.2023г	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
Контроль профессиональногосамоопределения классов	14.12.2023г. - 27.12.2023г. -	Педагог- психолог Бурамбаева З.А.

Тема проверки	Сроки выполне ния	Ответственные
1	6	7

### ЯНВАРЬ

#### 1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

Контроль ведения личных дел обучающихся 1-11 классов	04.01.202 4г.- 06.01.202 4г	Зам. дир .по УР Алишеркызы Ж. Эйслер И.П.
Проверка журнала учета посещаемости занятий уч-ся	09.01.202 4г.- 30.01.20 24г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.

#### 2. Контроль за качеством учебного процесса

Роль работы кружкови секций в развитии творческих способностей уч-ся	10.01.2024г. - 26.01.2024г	Зам. дир. поВР Мухпулова Н.Т.
---	----------------------------------	----------------------------------

<b>3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>		
Индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми по географии, химии и биологии	10.01.2024г.- 26.01.2024г.	Заместитель директора по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
Контроль над посещаемостью занятий слабоуспевающими учащимися	10.01.2024г.- 29.01.2024г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т. Классные руководители
<b>4. Учебно- исследовательская деятельность</b>		
Анализ работы учителей-предметников с олимпийским резервом	23.01.2024г.- 30.01.2024г.	Зам. дир. по Байжуманова С.О.
Исследование состояния преподавания английского языка в 5-8 классах	10.01.2024г.- 24.01.2024г.	Зам. дир. по УР Алишеркызы Ж.
<b>5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>		
Контроль за уровнем подготовки педагогов научно- исследовательской деятельностью учащихся	01.01.2024г.-	Зам. дир. по Байжуманова С.О.
<b>6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>		
Качество проведения еженедельных классных часов	10.01.2024г.- 29.01.2024г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
Диагностика уровня тревожности у обучающихся	05.01.2024г.- 26.01.2024г.	Педагог- психолог Бурамбаева З.А.
<b>Тема проверки</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	6	7
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
<b>1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям</b>		

Выполнение ГОСО(№ 372 от 28.08.2020г.,604 от 31.10.2018г.)(ТУП) Трудовой кодекс РК от 23 ноября №414-V(с измен. и дополн. на 24.04.2021г.)	постоянно	Директор Зам.дир. по УВР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж. Эйслер И.П.
---	-----------	---

## 2. Контроль за качеством учебного процесса

Изучение состояния работы кружков и спортивных секций	01.02.2024г.- 15.02.2024г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
---	-------------------------------	-----------------------------------

## 3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими

Работа со слабоуспевающими учащимися по английскому языку	01.02.2024г.- 21.02.2024г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
---	-------------------------------	--

## 4. Контроль за учебно-исследовательской деятельностью

Эффективность использования информационных технологий на уроках казахского языка и литературы	01.02.2024г.- 23.02.2024г.	Зам. дир. по Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
---	-------------------------------	---

## 5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

Исследование состояния преподавания географии в 9-11 кл.	07.02.2024г.- 17.02.2024г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
--	-------------------------------	--

Изучения состояния преподавания химии и информатики на английском языке в 8 кл.	01.02.2024г.- 14.02.2024г.	Зам. дир. по УР Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж.
---	-------------------------------	--

Выявление профессионального выгорания педагогов	01.02.2024г.- 23.02.2024г.	Педагог- психолог Бурамбаева З.А..
---	-------------------------------	---------------------------------------

## 6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

Работа классных руководителей по обеспечению безопасности дорожного движения	01.02.2024г.- 21.02.2024г.	Зам.дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
--	-------------------------------	-------------------------------------

Эффективность формы методов работы классных руководителей	01.02.2024 г.- 23.02.2024 г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т..
---	------------------------------------	------------------------------------

Изучение уровня эмоционального выгорания педагогов	01.02.2024г.- 23.02.2024г.	Педагог- психолог Бурамбаева З.А..
--	-------------------------------	---------------------------------------

Тема проверки	Сроки выполнения	Ответственные
1	6	7

### МАРТ

#### 1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

Изучение своевременного заполнения ведения электронного журнала	ежедневно	Зам.директора по УР Байжуманова С.О.
Проверка краткосрочных планов учителей - предметников	ежедневно	Зам. дир. Байжуманова С.О. Алишеркызы Ж

#### 2. Контроль за качеством учебного процесса

Контроль за своевременным проведением суммативного оценивания и выполнения всех процедур при проведении СОР, СОЧ	По графику	Зам. дир. по УР Алишеркызы Ж. ва Р.А
--	------------	--

Контроль успеваемости учащихся за 3 четверть 2023-2024 уч.года и выполнение программного материала	15.03.2024г.- 18.03.2024г	Заместитель директора по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П.
--	------------------------------	---

#### 3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими

Работа со слабоуспевающими учащимися по казахскому языку и литературе	01.03.2024г.- 15.03.2024г.	Заместитель директора по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
---	-------------------------------	---

#### 4. Контроль за учебно-исследовательской деятельностью

Контроль за уровнем подготовки педагогов ОГЦ научно- исследовательской деятельностью учащихся	01.03.2024г.- 15.03.2024г.	Зам. дир. по Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
---	-------------------------------	--

**5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя**

Исследование состояния преподавания физкультуры в 6-8 кл., худ. труда в 5-7 кл., музыки в 2-3 кл, ИЗО-3-4 кл	01.03.2024г.- 14.03.2024г	Заместитель директора по Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О.
--	------------------------------	---

Контроль проведения декады МО учителей казахского языка и литературы	01.03.2024г.- 15.03.2024г.	Зам.дир.по ПО Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О.
--	-------------------------------	--

**6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий**

Проверка выполнения мероприятий художественно- эстетической направленности.	01.03.2024г.- 18.03.2024 г	Заместитель директора по ВР Мухпулова Н.Т.
---	-------------------------------	--

Диагностика уровня тревожности учащихся 9-11 классов при подготовке к сдаче ЕНТ и государственных экзаменов	09.03.2023г.- 17.03.2023г.	Педагог- психолог Бурамбаева З.А.
---	-------------------------------	-----------------------------------

Организация работы вожатой	11.03.2024г.- 15.03.2024г.	Заместитель директора по ВР Мухпулова Н.Т.
----------------------------	-------------------------------	--

Тема проверки	Сроки выполнения	Ответственные
1	6	7

**АПРЕЛЬ**

**1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям**

Контроль ведения электронного журнала	постоянно	Зам.директ ора по УР Байжуманова С.О.
---------------------------------------	-----------	---------------------------------------

**2. Контроль за качеством учебного процесса**

Мониторинг качества проведения элективных курсов и курсов по выбору ЕМЦ	01.04.2024г.- 19.04.2024г,	Зам. дир. по Алишеркызы Ж.
---	-------------------------------	----------------------------

**3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими**

Индивидуальная работа с слабоуспевающими учащимися по математике и физике	01.04.2023г.- 25.04.2023г.	Зам. дир. по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
<b>4. Контроль за учебно-исследовательской деятельностью</b>		
Изучение состояния преподавания математики 5,9-11 и информатики в 9-11 классах	08.04.2024г.- 19.04.2024г	Зам. дир. по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
Контроль за уровнем подготовки педагогов ЭЦ научно- исследовательской деятельностью учащихся	01.04.2024г.- 18.04.2024г.	Зам. дир. по Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О.
<b>5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>		
Декада молодых учителей		Зам. дир. по УР Алишеркызы Ж.Байжуманова С.О.
<b>6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>		
Эффективность работы библиотеки по привитию обучающимся любви к книге и чтению «Читающая школа – читающая нация».	01.04.2024 г.- 12.04.2024г	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.
Изучение уровня сформированной учебной мотивации.	01.04.2024г.- 19.04.2024г.	Педагог- психолог Бурамбаева З.А.
Контроль над посещаемостью занятий обучающимися	01.04.2024г.- 29.04.2024г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.  Классные руководите ли
<b>Тема проверки</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>

1	6	7
<b>МАЙ</b>		
<b>1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям</b>		
Закон «О противодействии коррупции» №31 от 18.02.2005г. (с измен. и дополн. на 24.04.2021г. № 334) Приказ №125 от 18 марта 2008 г.(с измен.№ 96 от 13.04.2023г.)	постоянно	Директор Заместители директора Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
Контроль ведения электронного журнала	постоянно	Зам.директора по УР Байжуманова С.О.
Проверка краткосрочных планов педагогов	02.05.2024г. - 20.05.2024г.	Зам.директора Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
<b>2. Контроль за качеством учебного процесса</b>		
Контроль за своевременным проведением	По графику	Зам. директора по УР
суммативного оценивания и выполнения всех процедур при проведении СОР, СОЧ		Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
Контрольный срез за второе полугодие по основным предметам в 2-11 классах	13.05.2024г. - 24.05.2024г.	Зам. директора по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О.
Контроль успеваемости уч-ся за 4 четверть и 2023-2024 учебный год. Выполнение программного материала	25.05.2024г. - 30.05.2024г.	Зам. директора по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
<b>3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>		
Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях по казахскому языку и литературе	02.05.2024г. - 16.05.2024г.	Зам.директора по УР Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
<b>4. Контроль за учебно-исследовательской деятельностью</b>		
Анализ работы олимпийского резерва	16.05.2024г. - 23.05.2024г.	Заместитель директора по УР Байжуманова С.О.
<b>5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>		

Анализ работы над методической темой школы за 2023-2024 уч. год. Отчеты о выполнении плана работы ШМУ, ШППО, МК, МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	15.05.2024г. - 22.05.2024г.	Заместитель директора по Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
Исследование состояния преподавания НВП в 10 кл., факультативных занятий 5-9 кл	02.05.2023г .- 15.05.2023г .	Зам.дир. по УР Байжуманов В.С.О. Алишеркызы Ж.
<b>6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>		
Анализ о проведенной работе психолога за 2023-2024 учебный год	13.05.2024г .- 17.05.2024г .	Педагог-психолог Бурамбаева З.А.

Организация летнего отдыха обучающихся	27.05.2024г - 30.05.2024г	Заместитель директора по ВР Мухпулова Н.Т. Кл, рук-ли
Итоги воспитательной работы за 2023-2024 учебный год	20.05.2024г .- 25.05.2024г	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.

Тема проверки	Сроки выполнения	Ответственные
1	6	7
<b>ИЮНЬ</b>		
<b>1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям</b>		
Закон «О противодействии коррупции» №31 от 18.02.2005г. (с измен. и дополн. на 24.04.2021г. № 334)  Приказ №125 от 18 марта 2008 г.(с измен.№ 96 от 13.04.2023г.)	постоянно	Директор Зам. дир. Алишеркызы Ж. Байжуманова С.О. Эйслер И.П
Контроль за заполнением аттестатов об основном и общем основном и общем среднем	13.06.2024г .-	Зам.дир. по УР Алишеркызы Ж.

образовании	20.06.2024	Байжуманова С.О. Эйслер И.П
<b>2. Контроль за качеством учебного процесса</b>		
Результаты итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	03.06.2024г. - 19.06.2024г.	Зам. дир.по УР Байжуманова С.О.
<b>3.Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>		
Контроль за организацией и проведением учебной практики	03.06.2024г. - 14.06.2024г.	Зам.дир. по УР  Алишеркызы Ж. Эйслер И.П
<b>6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>		
Контроль занятости детей в летний период	03.06.2024г. - 07.06.2024г.	Зам. дир. по ВР Мухпулова Н.Т.



